WB

Website Builder
ユーザーマニュアル

自分のサイトを作って、インターネットに載せる
— 予備知識なし、プログラミングなしで。

バージョン **0.2.14**　　時点： **August 2026**　　言語： **日本語**

内容

本書について 6

本書の読み方 6

このアプリでできること・できないこと 6

1 ようこそ・最初の一歩 8

アプリを起動する 8

新しいプロジェクトを作る 8

画面の全体像 9

上のツールバー 10

うまくいかないときは 12

2 キャンバス：サイトを組み立てる 13

キャンバスとは 13

ブロック：組み立ての材料 13

ブロックを挿入する 15

選ぶのはセクション？ それとも 1 つの要素？ 16

移動、複製、削除 17

見て確かめる：プレビューと端末 18

ランダムボタン 19

3 インスペクター：すべてを設定する 20

簡単？ それとも詳細？ 21

2 つの段階：セクションと要素 22

「内容」パネル — 文章 23

「セクションの文章とフォント」パネル 23

「セクションの中身の大きさ」パネル 24

「セクションの並べ方」パネル（「詳細」のみ） 24

「セクションの背景」パネル 25

「内側の余白（中のゆとり）」パネル 30

「枠線と影」パネル 30

「アニメーション」パネル 30

「パララックス（スクロール中の動き）」パネル 31

「文字のアニメーション」パネル 32

「スクロール効果」パネル 34

「ページを開いたときの効果」パネル 35

「表示（スマホ／タブレット／デスクトップ）」パネル 35

「ページの設定」パネル（Google 向けに重要） 36

「Cookie の設定」パネル 38

「統計と広告」パネル 38

「スクロールバー」パネル 40

「テーマ」パネル — サイトの色 40

「フォント」パネル 40

「CSS クラス（上級者向け）」パネル 41

「コンテンツ・コレクション (CMS)」パネル 41

要素が選ばれているとき 41

色を選ぶ：色の欄とスポイト 44

4 テンプレート、テーマ、フォント 47

テンプレート：出発点になるできあいのサイト 47

テーマ：色 49

フォント 51

自分のテンプレートを保存する 51

5 ページとサイトのメニュー 52

ページバー 52

会社サイトに必要なページは？ 52

ページを作って管理する 53

URL のパス（スラッグ） 54

メニュー：ページをつなぐ 55

スマホでのメニュー 56

2 つめの言語 57

6 文章、画像、中身 59

文章を変える 59

そこに何を書けばよいのか？ 59

画像 60

アイコン 63

フォーム 63

商品を売る（ショップ） 64

貸し出す（予約カレンダー） 65

7 保存、プロジェクト、書き出し 68

保存 68

複数のプロジェクトを管理する 69

バックアップ 70

書き出し：サイトをフォルダとして取り出す 70

8 公開する：サイトを書き出してアップロードする 73

2 つの段階 73

ホスティングをまだ持っていないとき 74

法律面の確認 76

FileZilla でアップロードする 77

アップロードしたあと 86

9 ライセンス：体験版でできること 82

2 つの段階 82

ライセンスの状態を見る 82

ライセンスキーを入れる 83

ライセンスについてよくある質問 83

10 よくある困りごとと解決法 85

作っているとき 85

アップロードしたあと 86

基本的なこと 87

11 付録 89

ショートカット 89

小さな用語集 89

アップロード前の確認リスト 91

本書について 92

本書について

本書は、最初の 1 分から、インターネット上に完成したサイトが公開されるまでをご案内します。ウェブサイトを作ったことのない方に向けて書かれています。

本書の読み方

すべてを読む必要はありません。とにかく始めたい方は、**第 1 章と第 2 章**だけで十分です。サイトができあがって公開したいときは、**第 8 章**へ進んでください。

専門用語には本書で**このような印**を付け、最初に出てくるその場所で説明します。巻末には、ページ番号付きの索引があります。

> **4 種類の囲み**
>
> **青（情報）** – 知っておくと役に立ちますが、急ぎではありません。
>
> **緑（ヒント）** – 作業が楽になります。
>
> **黄（注意）** – ここでつまずく方が多い箇所です。
>
> **赤（重要）** – 必ずお読みください。読まないと費用や手間がかかる恐れがあります。

このアプリでできること・できないこと

Website Builder は**ウェブサイトの組み立てキット**です。積み木のように、できあいのブロックを組み合わせてページを作ります。最後にアプリが、インターネットに置ける完成したサイトを作ります。

アプリは**お使いのコンピュータの中だけで動き**、インターネットにはつながりません。アカウントは要らず、文章や画像がひとりでにコンピュータの外へ出ることもありません。外に出るのは、完成したサイトを書き出して、ご自身でホスティング業者にアップロードしたときだけです。

アプリにできないこと

できあがるサイトは、中身の決まったページの集まりです。**サーバー**が必要なもの — 会員アカウント、ブラウザで自分で書き足すブログ、クレジットカード決済のカート — は作れません。そのため支払いには PayPal か支払いリンクを使います（第 6 章）。

章 1

ようこそ・最初の一歩

この章では、アプリを起動し、最初のプロジェクトを作り、画面の作りを覚えます。読み終えれば、どこに何があるか分かります。



図 1：全体の流れは 4 段階だけです。本当にこれだけです。

アプリを起動する

Website Builder は、ほかのプログラムと同じように起動します。アイコンをダブルクリックしてください。ウィンドウが開きます — これがあなたの作業場です。

> **インターネットは要りません**
>
> アプリは**完全にオフライン**で動きます。サイトを作って書き出すのに、インターネット接続もアカウントも要りません。オンラインになるのは、完成したサイトをご自身でホスティング業者にアップロードしたとき（第 8 章 (p. 73)）だけです。

新しいプロジェクトを作る

プロジェクトとは、あなたのサイト一式のことです。すべてのページ、すべての文章、すべての画像、色、フォントが入っています。プロジェクトはいくつでも持てます — たとえば会社用に 1 つ、団体用に 1 つ、というように。

始め方は 2 通りあります：

進め方	どんな方に？	何が起こるか
テンプレートから始める おすすめ	早く形にしたい方に。	複数ページが中身まで作り込まれた、完成したサイトが手に入ります。あとは文章と画像を入れ替えるだけです。 第 4 章 (p. 47)
空から始める	作りたいものがはっきりしている方に。	白紙のページから、ブロックを自分で組み合わせていきます。 第 2 章 (p. 13)

> **はじめての方へのおすすめ**
> テンプレートを使ってください — 業種が合っていなくても構いません。完成したサイトがどんなものかがすぐ分かり、作り替えながらアプリの使い方を覚えられます。気に入らなければ、あとで捨ててしまっても構いません。

最初のプロジェクトの作り方

1. 上のプロジェクトバーで**テンプレート**をクリックします。
2. テンプレートを選び、**テンプレートを使う**をクリックします。
3. テンプレートが読み込まれます。中央に完成したサイトが表示されます。
4. 左上の**プロジェクト名**の欄に名前を入力します。たとえば「会社のサイト」。
5. `Cmd` + `S` を押すか、**保存**をクリックします。

> **名前を付けてください**
> 名前がないと、プロジェクトは「下書き」という名前になり、あとで見つけにくくなります — とくにサイトを何本も作る場合は。名前はあなたのためだけのもので、訪問者に見えることはありません。

画面の全体像

ウィンドウの作りはいつも同じです。左で何かを選び、中央でサイトを見て、右で選んだものを設定します。この 3 つの場所がすべてです。

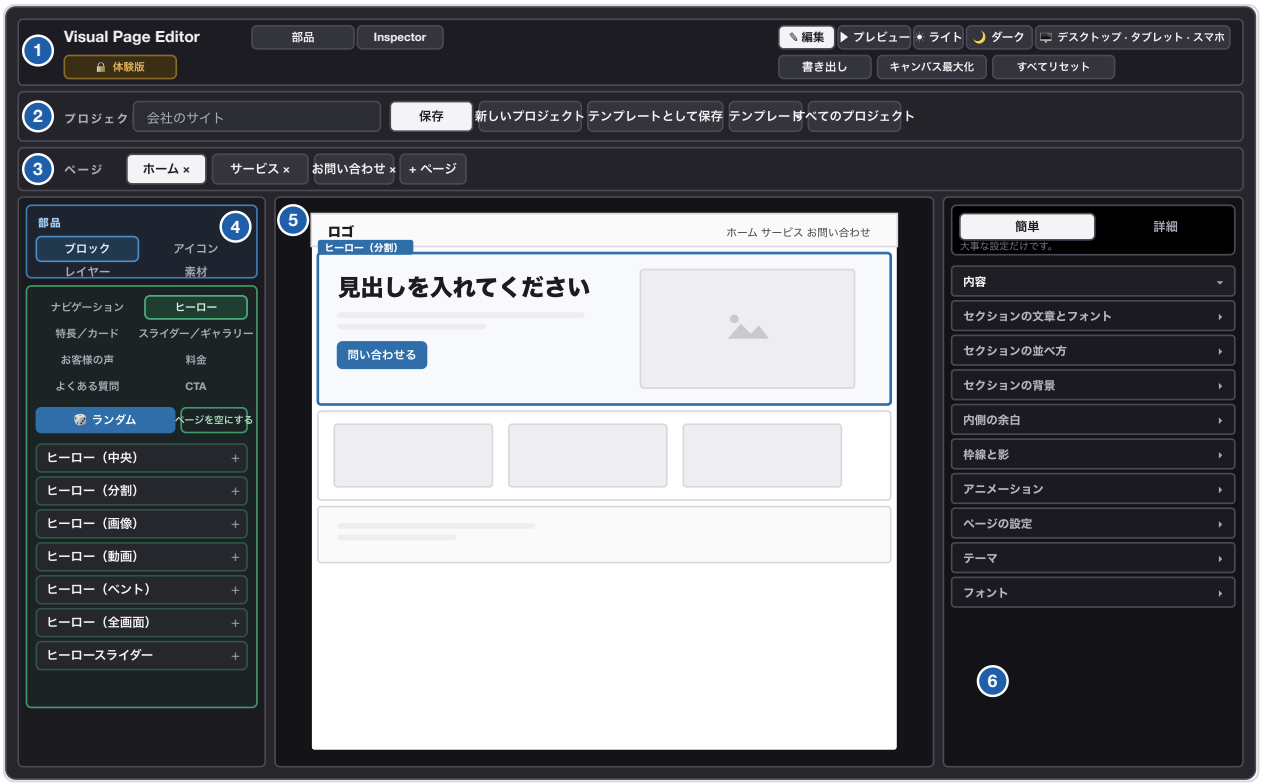


図 2：エディタの画面です。番号は下で説明します。

1. **ツールバー** – いちばん上。編集とプレビューを切り替え、スマホでの見え方を確かめ、書き出しを始めます。第 1.4 章 (p. 10)
2. **プロジェクトバー** – サイトの名前、保存、テンプレート、プロジェクト。第 7 章 (p. 68)
3. **ページバー** – サイトのページが 1 つずつタブになっています。第 5 章 (p. 52)
4. **ツールボックス（左）** – 新しいブロック、画像、アイコンはここから取り出します。第 2 章 (p. 13)
5. **作業面／Canvas（中央）** – あなたの本物のサイトです。ここで見えているものを、あとで訪問者も見ます。第 2 章 (p. 13)
6. **設定／Inspector（右）** – いまクリックしたものを変えます。第 3 章 (p. 20)

> **何度も出てくる 2 つの言葉**
>
> **キャンバス**は中央の白い面のことで、あなたのサイトそのものです。もとの意味は「絵を描く布」です。
>
> **インスペクター**は右側の帯です。いまクリックしたものの設定をいつも表示します — 中身が自分で入れ替わる道具箱のようなものです。

上のツールバー

左から右へ、次のものが並んでいます：

ボタン	何をするか
部品	左のツールボックスを表示・非表示にします。非表示 = サイトの表示場所が広がります。
インスペクター	右の設定を表示・非表示にします。
✎ **編集** / ▶ **プレビュー**	**編集**は手を加えるためのモードで、クリックすると選択になります。**プレビュー**はお試しです。スライダーが動き、メニューが開き、訪問者と同じようにページを試せます。作業に戻るには、また編集を押します。
☀ **ライト** / 🌙 **ダーク**	*あなたのサイト*の見た目を明るい／暗いで切り替えます — アプリではありません。ブロックによっては、暗いときの見た目がまったく変わります。
🔒 **体験版** / 🔒 **… 様にライセンス**	ライセンスの状態を表示し、ライセンス管理を開きます。第 9 章 (p. 82)
書き出し	完成したサイトをフォルダとしてコンピュータに保存します — そのままアップロードできる状態です。第 7 章 (p. 68)
キャンバス最大化	左右のパネルを隠して全画面にします — サイトがウィンドウいっぱいに広がります。見て確かめるのに向いています。もう一度クリック（または Esc）で元に戻ります。
端末（🖥 / 📱）	ページが**パソコン**、**タブレット**、**スマホ**でどう見えるかを表示します。こまめに確かめてください — 訪問者の半分以上はスマホで見に来ます。
すべてリセット	**注意：**すべてのページを消して、空の状態から始めます。実行前に確認が出ます。

名前が似ている 2 つのボタン — 中身は大違いです

すべてリセット（右上）は*プロジェクト全体*を捨てます — すべてのページが消えます。

ページを空にする（左のツールボックス）は、いま開いている*そのページ*だけを空にします。ほかのページは残ります。

どちらも実行前に確認が出ます。そして、どちらも `Cmd` + `Z` で元に戻せます。

うまくいかないときは

いちばん大事な操作です：`Cmd` + `Z` の**元に戻す**。どの操作も取り消せます — セクションを丸ごと削除した場合も同じです。

遠慮せず、いろいろ試してみてください。このアプリでは、元に戻せないような壊し方はできません。アップロードしないかぎり、あなたのページは誰にも見えません。

> **こまめに保存する習慣を**
>
> `Cmd` + `S` は 1 秒で終わります。手紙を書くときと同じで、区切りのいいところで押しておいてください。

章 2

キャンバス：サイトを組み立てる

キャンバスは中央の白い面です。ここでサイトができあがります — しかも、訪問者があとで見るのとまったく同じ形で。

キャンバスとは

Canvasはプレビューでも、おおよその見取り図でもありません。あなたの**本物のサイト**が、そのまま動いています。ここで文章を変えれば、それがそのまま変更です。ここで見えているものが、あとでそのままインターネットに載ります。

> **ページは自由な箱ではなく、帯でできています**
>
> Word や PowerPoint とは違い、ものを**好きな場所へ自由に動かす**ことはできません。ページは横長の帯が上から下へ積み重なってできています — 棚の段のようなものです。この帯 1 本を**セクション**と呼びます。
>
> これはわざとそうしてあり、いちばんの利点でもあります。すべてが帯になっているので、ページは画面の大きさに**ひとりでに**合わせてくれます。スマホでは中身がそのまま縦に並びます。自由に配置していたら、画面の大きさごとに手作業で作り直すことになります。

ブロック：組み立ての材料

ブロックとは、目的ごとにできあがった帯のことです。写真付きのあいさつ、料金表、問い合わせフォームなど。Website Builder には **186 個のブロック**が **19 グループ**に分かれて入っています。ですから自分で描く必要はありません — 選んで、中身を入れるだけです。

アプリでのグループ名と、その中身は次のとおりです。ボタンの場所も、何が入っているかも、これで分かります：

アプリでの名前	数	どんなものか
ナビゲーション	12	ロゴとリンクが並ぶ、いちばん上のメニューです。
ヒーロー	33	ページのいちばん上の大きな見せ場です — 見出し、短い文章、ボタン、たいてい写真付き。
特長／カード	10	サービスや強みを横に並べて見せるタイルです。
動画	3	このグループのその他のブロックです。
スライダー／ギャラリー	11	めくって見る画像と、格子に並ぶ画像ギャラリーです。
お客様の声	15	お客様の声と評価です。
料金	4	料金表と提供プランです。
よくある質問	10	開いて読む、よくある質問です。
CTA	17	電話や問い合わせをうながす、目立つ締めくくりの帯です（「Call to Action」）。
フッター	21	住所、Impressum、プライバシーポリシーが入る、いちばん下の締めくくりです。
フォーム／お問い合わせ	16	フォームと連絡先の欄です：お問い合わせ、メール配信登録、予約の依頼。
数値	11	印象に残る数字です — 「経験 25 年」など。
チーム	1	写真と担当が入った、働く人の紹介です。
ブログ	1	記事の見出し一覧です（記事そのものはページとして作ります）。
お問い合わせ	9	住所、地図、道順が入った連絡先の欄です。

アプリでの名前	数	どんなものか
グラフ	9	数字と推移を見せる図です。
ショップ	1	写真と価格が付いた商品です。
カレンダー	1	宿泊などの貸し手向けの予約カレンダーです：期間を選び、泊数×料金を計算し、問い合わせまで。
Rechtliches	1	このグループのその他のブロックです。

> **ごく普通の会社サイトに必要なブロックは？**
> 5 つで足ります：**ナビゲーション**（上のメニュー）、**ヒーロー**（見せ場）、**特長／カード**（サービス）、**お問い合わせ**または**フォーム**（お客様が連絡できるように）、**フッター**（下、Impressum 入り）。あとはお好みです。

ブロックを挿入する

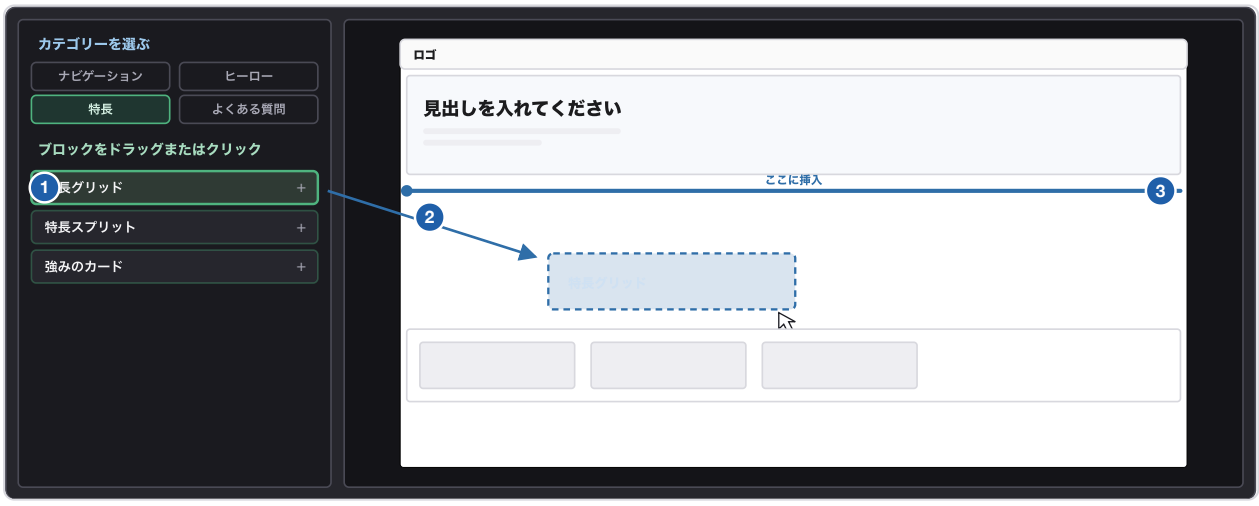


図 3：ブロックは左のツールボックスにあります。ドラッグしても、クリックするだけでも入ります。

1. まず**グループ**（例：「特長／カード」）を選び、その下からブロックを選びます。
2. **ドラッグ：**マウスのボタンを押したままブロックをキャンバスへ運びます。
3. **青い線**が、手を離したときにブロックが入る場所を示します。

方法 1：クリック（かんたん）

1. 左のツールボックス上部の**ブロック**タブをクリックします。
2. グループを選びます。たとえば**ヒーロー**。
3. 一覧から使いたいブロックをクリックします。
4. これで完了です — ブロックが**ページのいちばん下に追加**されます。

方法 2：ドラッグ（狙った場所へ）

1. 一覧のブロックをマウスのボタンを押したままつかみます。
2. キャンバスへ運びます。**青い線**が入る場所を示します。
3. 線が思ったところに出たら、マウスのボタンを離します。

> **順番は後からで大丈夫**
> ブロックを最初から正しい場所に置く必要はありません。並べ替えはいつでもできます — 次の節をご覧ください。

> **削除せずに置き換える**
> ブロックが気に入らないけれど、種類は合っている。そんなときは、キャンバスでそのブロックを選び、一覧で*同じグループ*の別のブロックにマウスを乗せてください。小さな**「置き換える」**ボタンが出ます。文章はそのまま残り、見た目だけが変わります。

選ぶのはセクション？ それとも 1 つの要素？

これがアプリ全体でいちばん大事な操作で、最初に戸惑うのもここだけです。選び方は 2 段階あります：



図 4：左は帯全体が選ばれた状態（青）、右はその中の見出しだけ（緑）です。

❶ **何もないところをクリック** = セクション全体。
背景、余白、アニメーションを変えられます。

❷ **文字や画像を直接クリック** = その要素だけ。
フォント、色、大きさを変えられます。

いま何が選ばれているかは、インスペクターの右上にいつも名前が出ています。たとえば「*ヒーロー（分割）*」（セクション）や「*ヒーロー（分割）· 見出し*」（要素）のように。

> **隣をクリックしてしまったら？**
> 別の場所をクリックするだけです — 選択はすぐに移ります。文章を編集している最中なら、外側をクリックすると変更が確定し、*同時に*新しい要素が選ばれます。

移動、複製、削除

やりたいこと	やり方
セクションを移動する	セクションをつかんで上下にドラッグします。左の**レイヤー**タブにある矢印を使うこともできます — 長いページではそのほうがずっと楽です。
セクションを複製する	選んでから `Cmd` + `C`、続けて `Cmd` + `V`。複製はすぐ下に入ります。
セクションを削除する	選んで `Delete` を押します。または**レイヤー**タブで、そのセクションのメニューから。
セクションを隠す	**レイヤー**タブで目のマークをクリックします。セクションは残りますが、完成したサイトには出ません。試すときに便利です。
すべて取り消す	`Cmd` + `Z` — 何度でも。

> **「レイヤー」タブはページの目次です**
> 左上には 4 つのタブがあります：**ブロック**、**アイコン**、**レイヤー**、**素材**。**レイヤー**では、ページのすべてのセクションが一覧で並びます — 目次のようなものです。ここで名前を変え、動かし、複製し、隠し、別のページへコピーできます。長いページでは、キャンバスで作業するよりずっと速く進みます。

見て確かめる：プレビューと端末

編集モードでは、クリックすると何かが選ばれます。試すときは上の**▶ プレビュー**に切り替えてください。スライダーが動き、メニューが開き、ボタンが反応します — 訪問者と同じようにページを操作できます。作業に戻るには**✎ 編集**へ。

スマホ表示 — 飛ばさないでください

右上で**パソコン**、**タブレット**、**スマホ**を切り替えます。キャンバスの幅が変わり、その端末での見え方がそのまま出ます。

> **どのページも一度はスマホで確かめてください**
> 訪問者の半分以上はスマホで見に来ます。ページは自動で合わせてくれますが、長い見出しや大きな数字、表は窮屈に見えることがあります。確かめるのに 10 秒しかかかりません。

スマホでじゃまなブロックがあっても、消す必要はありません。スマホでだけ隠すことができます。インスペクターの**表示**にあります — 第 3 章 (p. 20)をご覧ください。

ランダムボタン

左のツールボックスに🎲 **ランダム**というボタンがあります。押すと、でたらめに選んだブロックでページを丸ごと組み立てます。

遊びのように見えますが、ブロックを知るいちばん速い方法です。何度か押して、どんなものがあるか眺めてみてください。気に入ったものを覚えておき、残りは**ページを空にする**で捨ててしまいましょう。

章 3

インスペクター：すべてを設定する

インスペクターは右側の帯です。いまクリックしたものの設定をいつも表示します。この章では、その一つひとつを説明します。

> **ここを覚える必要はありません**
> この章は、必要なときに引くための資料と考えてください。見栄えのするサイトには 3 つのパネルで足ります：**内容**、**セクションの背景**、**テーマ**。あとは仕上げの微調整です。



図 5：内容パネルを開いたインスペクター。

1. **簡単／詳細** – いちばん大事な切り替えです。下で説明します。
2. **いま何が選ばれているか** – いつもここに出ます。「ヒーロー（分割）・見出し」は要素、「ヒーロー（分割）」はセクション全体を指します。
3. **パネル** – 開閉できるまとまりです。開いたか閉じたかは、そのまま覚えられます。
4. **色の欄** – 色の面、入力できる色コード、**スポイト**（🖍）、リセット（↺）。
5. **そのほかのパネル** – 何を選んでいるかによって出てきます。

簡単？ それとも詳細？

いちばん上に、2 つの位置を持つ切り替えがあります。インスペクターが**どこまで**表示するかが決まります：

位置	何が見えるか	どんな方に
簡単 初期設定	大事なものだけ：文章、色、画像、フォント。	すべての方に。できるかぎりここで進めてください。
詳細	加えて、決め打ちの余白、最小幅と最大幅、位置、内側のレイアウト。	「あと数ミリ」が気になるときに。

> **「簡単」のほうがよい理由**
>
> **詳細**では、大きさを数値で決め打ちできます。これこそが、ページがスマホで崩れるいちばんよくある原因です。パソコンでぴったりでも、6 インチの画面には収まりません。**簡単**では、アプリが大きさを自分で計算します — どの端末でも正しく。
>
> 目安：はっきりした問題を直したいときだけ詳細に切り替え、終わったら戻すことです。

> **これらのパネルは「詳細」でしか出ません**
>
> **セクションの並べ方**、**内側の余白**、**枠線と影**、**アニメーション**、**パララックス**、**表示**は、切り替えが**詳細**になってはじめて出てきます。見当たらないときは、上で切り替えてください。

フォーカスモード

そのすぐ下（**詳細**のときだけ表示）に**フォーカスモード**のチェックがあります。入れておくと、開いているパネルは常に*1* つだけになります — 新しく開くと、前のものが閉じます。設定が多いときは、スクロールがぐっと減ります。

2 つの段階：セクションと要素

インスペクターは、何を選んでいるかによって**別のパネル**を表示します。仕組みは単純です：

選択中	設定するもの	例
セクション（帯全体）	帯全体にかかわるすべて。	背景色、背景画像、上下のゆとり、アニメーション、スマホでの表示。
要素（文字、画像、ボタン、カード）	その 1 つだけにかかわるすべて。	文字サイズ、文字色、リンク先、画像の切り取り、ボタンの形。

1 つのことは 1 か所で

どの値も、変えられるのは**ただ 1 か所**です。文章は**内容**パネル、見た目は要素のパネル。一度その欄を見つければ、同じことをする欄がもう 1 つ隣にある、ということはありません。

「内容」パネル — 文章

いちばん大事なパネルです。選んだブロックの文章がすべてここに並びます：見出し、本文、ボタンの文言、一覧の項目、価格、お客様の声。

どんな欄が出るかはブロックによって変わります — 料金表と問い合わせフォームでは中身が違います。一覧（カード、プラン、質問）では、+ で項目を足し、矢印で順番を変え、ゴミ箱で消します。

キャンバスで直接やるほうが速いこともあります

ページ上の文字をダブルクリックして、そのまま入力してください。ただし長い文章では、欄が縦に並んで見える内容パネルのほうが扱いやすいです。

「セクションの文章とフォント」パネル

セクションのすべての文字にまとめて効きます — セクション全体を大きく、あるいは小さくしたいときに便利です。

設定	何が起こるか
文字サイズ	5 段階：*S*、*M*、*L*、*XL*、*XXL*。そこからアプリが、端末ごとにちょうどよい大きさを計算します。
文字の太さ	文字の太さです：ふつう、ミディアム、ボールド、エクストラ。
文字揃え	左、中央、右。
余白	文字の間のゆとりです：詰める、ふつう、広い。

「セクションの中身の大きさ」パネル

この帯の**すべて**をまとめて拡大・縮小します — 文字、ボタン、画像、余白。スライダーは 50 % から 150 % まで動き、その横に少しずつ動かす **–** と **+**、その下に **70 %**、**85 %**、**100 %**、**115 %**、**130 %** の固定の段階と、標準値に戻すボタンがあります。

> **ブロックが大げさに見えるときは**
> ブロックの中には大企業のサイト向けに描かれたものがあり、小さめのページでは大きすぎて見えます。文字サイズ、画像の大きさ、余白を別々にいじるより、中身の大きさを 85 % にしてください — 全体が同じ割合で縮み、まとまりも崩れません。

「セクションの並べ方」パネル（「詳細」のみ）

このパネルは仕上げ用で、**詳細**モードでしか出ません。いちばん上に、いまどの端末に対して設定しているかが出ています — 値は*端末ごと*です。

設定	何が起こるか
中身の揃え	左、中央、右 — たとえば見出しを中央に置くかどうかです。対応しているブロックでのみ出ます。
並べ方（Display）	帯の中でものがどう並ぶかです：縦に（*block*）、横に（*flex*）、格子に（*grid*）、または非表示（*none*）。*flex* と *grid* ではさらに欄が開きます — *grid* なら**列**の数を 1 から 6 まで、というように。
幅、最小幅、最大幅	決め打ちの幅と、帯が広がってよい範囲です。
高さ、最小高、最大高	高さについても同じです。その下に**最小高のかんたん選択**があり、*自動*、*320*、*480*、*640*、*80vh* から選べます — 最後は「画面の高さの 80 %」という意味です。
外側の余白（margin）	帯の*外側*のゆとりで、上・右・下・左を別々に決めます。*内側*のゆとりは*内側の余白*パネルで設定します。
その場に留まり、中身がその上を流れる	見栄えのする効果のためのチェックです。スクロールしてもセクションはその場に留まり、続くセクションがその上を通り過ぎていきます。チェックが入っているあいだは、位置はアプリが自分で決めます。
位置	帯がどこに置かれるかです：ふつう（*static*）、*relative*、*absolute*、*sticky*、*fixed*。*static* 以外では、上／右／下／左と重なりの順（*z-index*）の欄が加わります。

> **決め打ちの幅と高さは、いちばんよくある失敗です**
> 上の欄は強力ですが、ページをスマホで壊すいちばん速い方法でもあります。できるかぎり**幅**と**高さ**は空のままにしてください。そうすれば、アプリが端末ごとにちょうどよい大きさを計算します。*最大幅*は役に立つ例外です：長い行を読みやすい幅に保ってくれます。

「セクションの背景」パネル

ここで帯に色を付け、必要なら写真も入れます。この 2 つは別々です：上が**色**、その下が**背景画像**のチェックです。

このセクションの配色テーマ

パネルのいちばん上に、*この帯だけ*の色をまとめて入れ替える選択肢があります — 背景、文字、アクセント。ふだんは**ページのテーマに従う**になっています。別のテーマを選べば、色を 1 つも手で設定せずに、その帯だけをページの他と際立たせられます。その下には、選んだテーマの主な 4 つの色コード — **ページ**、**テキスト**、**メイン**、**アクセント** — が並び、どれもクリックしてコピーできます。

> **明るいページの中の、暗い帯**
> よくある例です。ページは明るいのに、「今すぐお問い合わせ」の締めくくりの帯だけは暗くしたい。色を 4 つ別々に設定するのではなく、そのセクションに暗い配色テーマを与えるだけで済みます。文字とボタンも自動で付いてきて、読みやすさは保たれます。

見えている面

そのすぐ下に、この帯がいま*実際に*見せている色のコードが出ます — 設定から読み取ったのではなく、あなたのページで測った値です。ですからテーマ由来の色でもきちんと表示されます。クリックするとコピーされます。帯が透明なときは、その旨がはっきり書かれます。

色

このセクションの色という見出しの右に、**テーマに戻す**ボタンがあります。色、グラデーション、不透明度、ベールを一度に元に戻します — 背景画像は残ります。何も設定されていないあいだは、灰色で押せません。

背景の種類には、ちょうど 3 つの選択肢があります：

設定	何が起こるか
テーマの色	テーマから色を取ります。こうすればページ全体が自然にそろいます。**これが初期設定です。**
カスタム色	色を自分で選びます — 色の面、色コード、スポイトのどれでも。
グラデーション	2 色のグラデーションです。*開始色*、*終了色*、*方向*を選びます — ふつうの色の欄なので、コードは要りません。

テーマの色を選ぶと、その下に 2 つめの選択肢が出ます：*テーマから（標準）*、**ページの色**、**カードの面**、**落ち着いた面**、**メインの色**、**2番目の色**、**アクセント色**。これで帯を際立たせつつ、テーマの色の組み合わせから外れずに済みます。対応する色コードも、また同じくすぐ下に出ます。

続いて **不透明度** のスライダーが 0 から 100 % まであります。効くのは背景色だけで、文字と画像ははっきり見えたままです。*現在の表示*の行は、いまどの端末に対して設定しているかを思い出させてくれます。

背景画像

写真は一覧の中の項目ではなく、その下の**「背景画像」のチェック**です。チェックを入れると、画像の欄が開きます：

設定	何が起こるか
画像を選ぶ／アップロード	画像の保管場所が開きます。新しい画像をドラッグして入れることもできます。
代替テキスト	目の見えない訪問者と Google のための、画像の短い説明です。一文で十分です：「外から見た工房」。
画像の不透明度	写真をどれだけはっきり見せるかです。
画像の見せ方	写真が帯をどう埋めるかです：*枠いっぱい（切り取り）* — かならず埋めますが、そのぶん端が切れます。*画像全体を表示* — 切れませんが、帯が画像に合わせて伸びます。ほかに*全幅で画像全体*と*原寸*があります。
画像の位置	4 つの矢印と、中央の点です。これで切り取り位置を少しずつ動かします — 顔が入るまで上向きの矢印を押す、というように。点を押すと中央に戻ります。
画像の大きさ	画像をパーセントで拡大・縮小します。**–** と **+** で 1 % ずつ動かせます。
画像を繰り返す	小さな画像を模様のように敷き詰めます。地紋のような背景に向いています。*詳細のみ。*
スクロール時の画像	画像が一緒に動くか、その場に留まるか（固定背景）です。*詳細のみ。*

ベール

背景画像を設定すると、**ひとりでに画像の上のベール**の欄が出てきます — 写真と文字のあいだに挟む色の層です。5 つの状態から選びます：

設定	何が起こるか
ベールなし	写真だけ。
暗く	暗い層 → 明るい文字が読めるようになります。**ふつうはこれです。**
明るく	明るい層 → 暗い文字が読めるようになります。
セクションの色	セクションの背景色をそのままベールに使います。ブランドに合う色合いにしたいときに向いています。
カスタム色	ベールの色を自分で選びます。その下に色の欄が開きます。

選ばれている状態は白い枠とチェックで示され、どのボタンにも色の見本が付いています — クリックする前に、どうなるか分かります。ベールをオンにすると、スライダーが 2 つ加わります：

設定	何が起こるか
強さ	ベールの濃さです。40〜60 % なら、たいてい文字が読みやすく、写真もまだ分かります。
グラデーション	全面、左から右へ、右から左へ、上から下へ、下から上へ、放射状（外側が暗い）から選べます。文字のある側だけを暗くしたいときに便利です。

写真の上の白い文字には、かならずベールを

写真の上に文字を直接置くと、読めないことがよくあります — とくに明暗の入り混じった写真では。ベールを**暗く**にして、強さを 50 % くらいにしてください。写真と文字のあいだに暗くする層が入り、文字はいつでも読めるようになります。

セクションの不透明度

不透明度のスライダーが効くのは*背景色*だけです — 文章と画像ははっきり見えたままです。これはわざとそうしてあります。そうでないと、色を薄くしたときに文字まで薄くなってしまいます。

「内側の余白（中のゆとり）」パネル

帯のふちと中身のあいだに、どれだけゆとりを取るかを決めます — 上、下、左右。**詰める**、**ふつう**、**広い**、**とても広い**から選べます。

> **ゆとりは、いちばん安上がりなデザインの手段です**
> ページが「窮屈」に見えるとき、原因が文字にあることはまずありません。足りないのはゆとりです。大事なセクションを**広い**にしてみてください — それだけでページは落ち着き、上等に見えます。

「枠線と影」パネル

設定	何が起こるか
太さ	帯を囲む線の太さです。枠線なし = 0。
色	枠線の色です。「アクセント」はテーマの色を使います。
スタイル	実線、破線、点線。
角（丸み）	角の丸さです：なし、小、中、大、*ピル*（完全な丸み）。
影	なし、小、中、大、*ソフト* — やわらかく、出しゃばらない影です。

「アニメーション」パネル

セクションが現れるときに、一度だけそっと浮かび上がらせます — たとえば下からふわりと入ってくるように。押しつけがましくならずに、生き生きとして見えます。**「パララックス」と混同しないでください：**アニメーションは一度だけ動き、パララックスはスクロール中ずっと動き続けます。

設定	何が起こるか
現れるときの効果	なし、フェードイン、下から入る、右から入る、ズームイン、ふわりと浮かぶ。
効果を再生	効果をその場でもう一度再生します。設定を変えるたびに、自動でも再生されます。
長さ（ミリ秒）	動きが続く時間です。1000 = 1 秒。0.5 秒より短いくらいがいちばんきれいです。
遅らせる時間（ミリ秒）	動き出すまでの待ち時間です。セクションが複数あるときは、これで気持ちのよい時間差が生まれます。
動き方	動きが一定の速さで進むか、やわらかく始まって終わるかです。「やわらかく終わる」がいちばん自然に見えます。

> **少ないほうが効きます**
> すべてのセクションを動かさないでください。全部が動くと、ページは落ち着かず、遅く感じられます。1 ページにつき 2〜3 か所で十分です。

「パララックス（スクロール中の動き）」パネル

パララックスとは、スクロールしたときに背景が手前の文字より遅れて動くことです。これで奥行きが生まれます — 列車の窓から外を見るのと同じで、近くの木は飛ぶように過ぎ、遠くの山はほとんど止まって見えます。

設定	何が起こるか
プリセット	できあいの動きのパターンです。まずはここから試すのがいちばん簡単です。
強さ	効果の強さです。控えめなほうが、たいていうまくいきます。
方向	その層がどちらへずれるかです。
効く範囲	何が動くかです：セクション全体、背景画像だけ、中身の画像、カード、またはすべて。
速さ	スクロールに合わせて、その層がどれだけ動くかです。
なめらかさ	動きがどれだけやわらかく追いかけるかです。
スマホではオフにする	スマホで効果を切ります — スマホでは負荷がかかるわりに効き目が薄いためです。
パララックスをリセット	このセクションのパララックス設定をすべて元に戻します。

動きはその場で見えます

パララックスはスクロールしたときに生まれます。アプリでは効果がそのまま動きます — プレビューの画面でスクロールしてみてください。設定を変えるたびに、アプリが動きを最初から一度再生もします。

セクションに背景画像がないときは、代わりに中身、あるいは中身の画像が動きます — ですから、この設定が何の効果もないまま終わることはありません。

「文字のアニメーション」パネル

ここで動くのは**文章そのもの**で、セクション全体ではありません。**セクションのすべての文章**にまとめて設定するか、先に見出しをクリックすれば**その要素だけ**に設定できます。要素の設定が優先されます。

設定	何が起こるか
やわらかく表示	文章は動かずに見えてきます。
下からふわりと	文章が所定の位置へ滑り込みます。
横からスライド	文章が左または右から入ってきます。
一文字ずつ	文字が次々に現れます。
一語ずつ	単語が次々に現れます。
一行ずつ	各行が縁の下から現れます。
内側から外側へ	文章が中央から組み上がります。
タイプライター	点滅するカーソルとともに文章が打ち出されます。
解読	文字が入れ替わり、やがて言葉になります。
ぼかしが晴れる	単語ごとにはっきりしていきます。
色の変化	文字の色が一方の色からもう一方の色へ変わります。
スクロールで強調	スクロールに合わせて色が文章を走ります。

あわせて、効果が**いつ**始まるか（文字が画面に入ったとき、ページを開いたとき、スクロールに合わせて）と、長さ、遅れ、進み方、順送りの余白、強さを設定します。その効果に必要のない項目は最初から表示されません。

長さではなく余白

「一文字ずつ」で違いを生むのは長さではなく**順送りの余白**です。70ミリ秒なら文字が一つずつはっきり現れ、20ミリ秒ではすべてがにじんで一続きに見えます。

文章は読めるままです

文字・単語・行への分割は一時的なものです。ページのソースには文全体が残り、読み上げソフトは全文を読み、システムで「視差効果を減らす」を入れている場合はすぐに文章が表示されます。

「スクロール効果」パネル

ひとつ上のパネルには出来合いのひな型があります。ここでは**数値をご自分で**指定します。要素が100 %から130 %へ大きくなる、左200ピクセルからゼロへ動く、透明から不透明になる、といった具合です。値はスクロールに合わせて「開始」から「終了」へ変わります。

設定	何が起こるか
大きさ	倍率をパーセントで指定します。たとえば100から130へ。
右へ動かす	横方向の距離をピクセルで。マイナスの数は左へという意味です。
下へ動かす	縦方向の距離をピクセルで。マイナスの数は上へという意味です。
回転	傾きを度で指定します。
不透明度	透明から不透明へ（逆も可能です）。
ぼかし	ぼやけた状態から鮮明へ、ピクセルで指定します。

動かしたい項目にチェックを入れると、はじめて二つの入力欄が出てきます。あわせて**スクロールのどの区間**で起きるかを指定します。100 % はウィンドウの下端、0 % は上端です。既定は90 %から40 %までです。

まずひな型、それから数値

「ひな型を使う」には出来合いの値があります。「大きくなる」「左から入る」「せり上がる」「はっきりする」「回り込む」。これらが入力欄を埋めるので、あとは数値を好みに合わせて調整してください。

効果はセクション全体に効きます。先に画像・カード・見出しをクリックすれば、その要素だけに効きます。要素の設定が優先されます。

パララックス効果と並んで動きます

二つの動きは両立します。ブラウザーが足し合わせるからです。システムで「視差効果を減らす」を入れている場合はすぐに最終状態になり、JavaScriptがなければすべてそのままの位置に残ります。何かが隠れることはありません。

「ページを開いたときの効果」パネル

この効果は**ページ全体**のもので、開いたときに一度だけ動きます。「ページの設定」にあります。

設定	何が起こるか
ページをやわらかく表示	ページ全体が見えてきます。
内容がせり上がる	内容がわずかに滑って所定の位置に収まります。
やわらかなズーム	少し拡大した状態から元に戻ります。
順番に	セクションが次々に現れます。
読み込み画面	フォントと画像が読み込まれるまで、ロゴを載せた面を表示します。
ぼかしが晴れる	ページがはっきりします。

> **白い画面は出ません**
> JavaScriptがないとき、「視差効果を減らす」のとき、設定した最長時間を過ぎたときは、ページがすぐに表示されます。読み込み画面は少なくとも一瞬は表示されます。そうしないと、すべて読み込み済みのビルダーでは見ることができないからです。

「表示（スマホ／タブレット／デスクトップ）」パネル

特定の端末でセクションを隠します。セクションはそのまま残り、その端末の訪問者に見えないだけです。

設定	何が起こるか
スマホ（最大 767px）	スマホで隠します。
タブレット（最大 991px）	タブレットで隠します。
デスクトップ	パソコンで隠します。

どんなときに使うか
横に広い表や大きなグラフは、スマホでは読めなくなりがちです。消してしまうのではなく、スマホでだけ隠し、その下にスマホでだけ出る簡素な版を置いてください。

「ページの設定」パネル（Google 向けに重要）

この設定は帯ではなく、**ページ全体**に効きます。Google の検索結果や、SNS で共有されたときの見え方が決まります。

設定	何が起こるか
SEO タイトル	ブラウザのタブと、Google の青い見出しに出ます。何をしていて、どこにあるかを書いてください：「山田水道・給湯設備 — 横浜の緊急対応」。
メタディスクリプション	Google の検索結果で、題名の下に出る灰色の文章です。155 文字ほど。これはあなたの広告です — 広告のつもりで書いてください。
隠しの見出し（H1）	Google と読み上げソフトだけが見る見出しです。たいていは、目に見える見出しと同じ文章にします。
URL のパス（スラッグ）	Domain 名のあとに続く、アドレスの一部です。`/` はトップページ、`/kontakt/` はお問い合わせページを指します。短く、小文字で、特殊な文字は使わないでください。
正規 URL（Canonical）	同じページが 2 か所にある場合に、どちらが本物かを Google に伝えます。ふつうは空のままで構いません。
共有時の題名（og:title）	あなたのリンクを LINE や LinkedIn で送ったときに出る、プレビューの見出しです。空欄なら SEO タイトルが使われます。
共有時の説明（og:description）	同じプレビューの中の文章です。空欄ならメタディスクリプションが使われます。
サムネイル画像（og:image）	このプレビューに出る画像です。画像の完全なアドレスが必要です。
言語	ページの言語を示す記号です。日本語なら `ja-JP`。読み上げソフトと Google の助けになります。
検索エンジンに載せない（noindex）	ページを検索エンジンから隠します。下書きやテスト用のページに使います。

本当に効く 2 つの欄

SEO タイトルと**メタディスクリプション**は、人が Google であなたを見つけたとき、クリックする*前*に目にするものです。どのページでも埋めてください — サイト作りのなかで、いちばん効き目のある 30 分です。

「Cookie の設定」パネル

サイトに Cookie のお知らせを表示し、その文面を設定します。

> **そもそも Cookie バナーは必要ですか？**
>
> **自分の中身だけ**を見せるサイトなら、ふつうはバナーは*要りません*。必要になるのは、訪問者を追跡するものを埋め込んだときです — Google アナリティクス、Google マップ、YouTube 動画、Facebook ピクセルなど。そうしたサービスの設定方法は、すぐ次の節にあります。
>
> これは技術の問題ではなく、法律の問題です。迷ったら、詳しい人に相談してください — 第 8 章 (p. 73)もご覧ください。

「統計と広告」パネル

ここで、完成したサイトの訪問者数の計測と広告の効果測定を設定します — **コードは 1 行も書きません**。サービスをオンにして、アカウントの番号を入れるだけです。あとは書き出しのときに アプリが組み立てます。

設定	何が起こるか
Google アナリティクス	訪問者数の計測です。*測定 ID* を入れます。例：`G-ABCD123456`。Google アナリティクスの「管理 → データストリーム」にあります。
Google 広告	広告が成果につながったかを測ります。*コンバージョン ID* を入れます。例：`AW-123456789`。
Google タグマネージャー	複数のサービスを 1 か所でまとめて管理します。*コンテナ ID* を入れます。例：`GTM-ABC1234`。
Meta ピクセル	Facebook と Instagram の広告用です。*ピクセル ID*（数字のみ）を入れます。
Pinterest タグ	Pinterest の広告用です。*タグ ID*（数字のみ）を入れます。
TikTok ピクセル	TikTok の広告用です。*ピクセル ID* を入れます。
LinkedIn インサイトタグ	LinkedIn の広告用です。*パートナー ID*（数字のみ）を入れます。
Microsoft 広告	Bing の広告用です。*UET タグ ID*（数字のみ）を入れます。
Matomo	自分のサーバーで訪問者数を計測します。お使いの Matomo のアドレスと *サイト ID* を入れます。

サービスをオンにすると何が起こるか

自動で 3 つのことが起こります：

1. そのサービスが**書き出したサイト**に組み込まれます — アプリの中でも、このアプリの中でもありません。アプリ自体は、これまでどおり何も送りません。
2. 読み込まれるのは**訪問者が Cookie バナーで同意したあとだけ**です。それまでは何も起きません：スクリプトも、Cookie も、提供元への通信もありません。
3. **プライバシーポリシー**に、それに合った段落が加わります。サービスをまたオフにすれば、その段落も消えます。あなた自身の文章には手を触れません。

2 番目が働くには、Cookie バナーがオンになっている必要があります。オフのときはパネルがそう教えてくれ、ボタン 1 つで設定できます。

> **番号が正しくなければ、保存されません**
> どの ID にも決まった形があります。入力がその形に合わないときは、番号がどんな形で、どこにあるかが、その下にはっきり書かれます — そして アプリはその値を受け取りません。こうして、壊れた番号がサイトに載ることはありません。

成果を測る：お礼のページ

ページを何人が見に来たかを知るのは、半分にすぎません。もう半分は、**そのうち何人が実際に動いたか**です — 買った、フォームを送った、メール配信に登録した。

そのためには、訪問者が行動したあとにたどり着くページが要ります — おなじみのお礼のページです。そのページの**ページの設定**（「もっと見る」の中）で**このページは成果ページです**にチェックを入れ、何が達成されたか（購入、問い合わせ、メール配信の登録）を選びます。よろしければ、金額と通貨も入れておいてください。

あとは、オンにしてあるサービスごとに、アプリがそれぞれの言い方へ翻訳します。イベント名を打ち込む必要はなく、選ぶだけです。Google 広告だけは、Google 広告アカウントの**コンバージョンラベル**も必要です — これがないと、Google 広告は成果を結び付けられません。この欄は、Google 広告をオンにすると自動で出てきます。

「スクロールバー」パネル

チェックが 1 つ：**細いスクロールバー**。右端のバーを細く、目立たなくします。サイト全体に効きます — アプリの中でも、完成したページでも同じです。

「テーマ」パネル — サイトの色

テーマとは、サイト全体のためにできあがった色の組み合わせです：背景、文字色、メインの色、カード、枠線。1 つ選ぶだけで、色を手で設定しなくても、すべてのページの調子がそろいます。詳しくは 第 4 章 (p. 47)。

「フォント」パネル

サイト全体のフォントの組み合わせを選びます：見出し用に 1 つ、本文用に 1 つ。組み合わせは、たがいに合うようあらかじめ調整してあります。これも詳しくは 第 4 章 (p. 47)。

「CSS クラス（上級者向け）」パネル

ここには、自分で書いたデザインの指定を入れられます。HTML と CSS が書ける方のためのものです。

> **安心して閉じておけます**
> CSS が何か分からない方は、たたんで忘れてしまって構いません。ふつうのサイトなら、このパネルは一度も要りません。

「コンテンツ・コレクション (CMS)」パネル

同じ形の中身が並ぶ一覧を管理します — たとえば、画像・題名・文章がそろった 10 件の実績など。カードを 1 枚ずつ直すのではなく、一覧を 1 か所で手入れします。

5 ページほどのふつうの会社サイトでは、割に合いません。同じ形の項目が 12 件くらいを超えるあたりから、意味が出てきます。

要素が選ばれているとき

文字、画像、ボタンを直接クリックすると、インスペクターには別のパネルが並びます：

内容

その要素の文章です — ただし、内容パネルにすでにある場合は出ません。同じ欄が二重になることは、わざと避けてあります。

デザイン

設定	何が起こるか
フォント	見出しフォント、本文フォント、標準から選びます。どれもあなたのフォントの組み合わせから取るので、ページの調子はそろったままです。
文字サイズ	この文字だけの大きさです。
文字の太さ	どれくらい太くするか。
行の高さ	行と行のあいだです。少し広げると、長い文章がぐっと読みやすくなります。
字間	文字と文字のあいだです。大きな見出しでは、少し詰めたほうが上品に見えることがよくあります。
揃え	左、中央、右。
文字色	この要素の色です。カードの上でもきちんと効きます。
下線	文字に下線を引きます。
背景	この要素だけの背景色です。

リンク

ボタンとリンクのときだけ出ます。まずリンク先の**種類**を選びます — リンクにかかわることは、すべてここから始まります。詳しくは 第 5 章 (p. 52)。

設定	何が起こるか
外部 URL	よそのサイトです。
内部のページ	自分のページです — 一覧から選びます。自分のページへのリンクなら、**かならずこの種類**を使ってください。
アンカー (#)	同じページの、もっと下にある場所です。
電話	スマホでは、タップすると電話がかかります。
メール	訪問者のメールソフトが開きます。
WhatsApp	あなたの番号との WhatsApp のやりとりが開きます。
新しいタブで開く	リンクが新しいウィンドウで開きます。よそのサイトではふつうですが、自分のページでは不要です。

画像

設定	何が起こるか
画像を選ぶ	画像の保管場所が開きます。
代替テキスト	目の見えない訪問者と Google のための、短い説明です。
縦横比	縦と横の比です：正方形、横長、縦長。
ズーム／切り取り／位置	写真のどの部分を見せるかです。これで、あらかじめ画像を切らなくても、顔を中央に寄せられます。
画像の枠線	この画像だけの枠線と角の丸みです。

ボタンのスタイル

設定	何が起こるか
スタイル	*Primary* = しっかり塗りつぶし（メインの色）、*Secondary* = ひかえめ、*ゴースト* = 面のない文字だけ。
ボタンの形（角）	直角、少し角丸、完全な丸め。

> **1 画面につき、目立つボタンは 1 つだけ**
> 3 つのボタンが同じ大きさの声で叫んでいたら、誰も押しません。いちばん大事なものを **Primary** にして、ほかはすべて **Secondary** か**ゴースト**にしてください。

レイアウトと大きさ（「詳細」のみ）

設定	何が起こるか
幅／高さ	その要素の、決め打ちの寸法です。
最小幅／最大幅、最小高／最大高	その要素が広がってよい範囲です。いちばん役に立つのは*最大幅*で、長い行を読みやすい幅に保ってくれます。
内側のレイアウト（Display）	中のものがどう並ぶかです — 横に（Flex）か、格子に（Grid）か。
Gap	中のもの同士のあいだです。
揃え／位置	その要素が、自分の場所のどこに置かれるかです。
大きさ（端末ごと）	スマホとタブレット用の、別の大きさです。
すりガラス効果（背景ぼかし）	要素の後ろの背景が、すりガラスのように白くぼやけます。写真の上では上品に見えます。

> **文字に決め打ちの高さは、やめてください**
> 文字の要素に高さを決め打ちすることが、スマホで単語が切れるいちばんよくある原因です。スマホでは同じ文章が 1 行ではなく 3 行になり、決めた高さに収まらない分は消えてしまいます。文字の高さは空のままにしてください。

色を選ぶ：色の欄とスポイト

色を設定する場所は、どこでも同じ見た目です：

部分	何のため
色の面	クリックすると、その下に色の選択画面が開きます（下で説明します）。
入力欄	色コードを直接入力します（例：`#2F6EA8`） — こうすれば、会社の色をそのまま使えます。テーマからと出ていれば、独自の色は設定されていません。
スポイト 🖍	クリックしてから、ページのどこかをクリックします。アプリはその色をそのまま取ります — 写真の中の色でも構いません。*Esc* で中止します。
リセット ↺	設定した色を外し、またテーマの色に戻します。独自の色が設定されているあいだだけ出ます。
その下の色コード	いつも出ています — テーマの色のときも同じです。**クリックするとコピーされます**（一瞬「コピーしました ✓」と出ます）。

色の選択画面

色の面をクリックすると、色の選択画面が開きます。上にはクリックしてコピーできる色コード、その下にスライダーが 3 本と、できあいの色見本が並びます：

設定	何が起こるか
色あい	どの色か — 赤から緑、青を通って、また赤へ。
あざやかさ	色がどれだけ濃いか、あるいは灰色に近いか。
明るさ	黒から、いっぱいの色を通って、白まで。
色見本	クリックするだけで使える 20 色 — 灰色の階調と、あざやかな色のひと並びです。

外側をクリックするか *Esc* で閉じます。色はすぐに反映され、「確定」を押す必要はありません。

色コードを持ち出す

その色をよそでも使いたい — 便箋、店頭のステッカー、印刷所で？ 色の欄の下の色コードをクリックすれば、すぐにクリップボードに入ります。自分で打ち込んだことのないテーマの色でも同じです。

スポイトは値打ちものです

会社のロゴはあるけれど、色の値が分からない。そんなときは、ロゴを画像として置き、スポイトを選んでロゴをクリックするだけです。これでボタンが、会社の色そのものになります。

章 4

テンプレート、テーマ、フォント

テンプレートは、作り替えるためのできあいのサイトです。テーマは、すべてのページに同じ色を与えます。フォントの組み合わせは、同じ書体を与えます。この 3 つで、まとまりのある見た目までクリック 3 回です。

テンプレート：出発点になるできあいのサイト

テンプレートは空の入れ物ではなく、丸ごと 1 つのサイトです：複数のページ、本物の文章、画像、メニュー、フッター、Impressum。自分のものだけを入れ替えれば、あとはもう出来上がっています。

テンプレートは 4 種類付いています：

テンプレート	ページ数	何が入っているか
職人・工事業	8	水道・給湯設備 — トップ、暖房設備、浴室、サービス、お問い合わせ、予約 + 法的文書
木工所	18	実績と、案件ごとの詳細ページ付き
ソフトウェア／SaaS	8	料金表、グラフ、よくある質問付き
スタジオ／教室	7	すべてのブロックを見せます：スライダー、ギャラリー、チーム、ブログ、ショップ、グラフ、フォーム

業種は気にしなくて大丈夫
税理士事務所に木工所のテンプレートを使っても構いません。サイトはどこでも同じ部品でできています：上の見せ場、サービス、私たちについて、お問い合わせ。文章と写真を入れ替えれば、もとが何だったかは誰にも分かりません。



図 6：テンプレートのギャラリーです。どのタイルにも、そのテンプレートの実際の画像が出ます。

1. **スタイルの絞り込み** – 特定の方向性のテンプレートだけを表示します。
2. **サムネイル** – クリックするとテンプレートが大きく開き、読み込まずに眺められます。
3. **テンプレートを使う** – そのテンプレートをプロジェクトに読み込みます。
4. **自分のテンプレート** – いちばん上です。自分で保存したものはここに入ります。

テンプレートを読み込む

1. プロジェクトバーで**テンプレート**をクリックします。
2. サムネイルをクリックして、テンプレートをゆっくり眺めます。
3. 合いそうなら、ギャラリーに戻って**テンプレートを使う**をクリックします。
4. テンプレートがすべてのページごと読み込まれます。上のページバーに並びます。
5. プロジェクト名を入れて保存します。

> **「使う」は、いまの作業を上書きします**
> すでにページを作ってあるのにテンプレートを読み込むと、その作業は消えます — 事前に保存していないかぎり。ですから**先に保存、それからテンプレート**です。前のプロジェクトは、あとですべてのプロジェクトから取り出せます。

テンプレートを作り替える

ここから先は、あなたのページです。この順番で進めると、いちばん時間の節約になります：

1. **文章**を入れ替えます。上から下へ、ページごとに。
2. **画像**を入れ替えます（第 6 章 (p. 59)をご覧ください）。
3. **テーマ**を会社の色に合わせます（下で説明します）。
4. 要らないセクションを削除します。
5. **Impressum und Datenschutz** mit Ihren echten Angaben füllen – die Vorlage enthält nur Muster-Text mit „Musterstraße 1“.
6. 全体を一度、スマホ表示で見ていきます。

> **ほとんどの方が忘れる点**
>
> Die Rechtstexte der Vorlage sind **Platzhalter**. Wenn Sie die so online stellen, steht auf Ihrer Website die Adresse „Musterstraße 1“ – und Ihr Impressum ist falsch. Das kann eine Abmahnung kosten. Mehr dazu in 第 8 章 (p. 73).

> **テンプレートの写真は AI で作られたものです**
>
> テンプレートに付いてくる写真はすべて人工知能で作られたもので、実際の店舗、建物、商品を撮ったものではありません。自分の写真に入れ替えれば、この話はもう関係ありません。テンプレートの写真をそのまま使って実在の商品やサービスを宣伝する場合は、EU AI Act による表示が必要かどうかを確かめてください — 本物の写真とほとんど見分けが付かないためです。自動で作られる Impressum には、そのための文例が入っています。使っても、消しても構いません。

テーマ：色

テーマは、サイト全体のために調整された色の組み合わせです。決まるのは、背景色、文字色、メインの色（ボタンとリンク用）、カードの色、枠線の色です。

Website Builder には **60 種類のテーマ**が 8 つのスタイルに分かれて入っています：

スタイル	印象	向いている業種
モノクローム	1 色を濃淡で使い分けます。落ち着いて、実直な印象です。	職人、コンサルティング、士業
コーポレート	昔ながらのビジネス調で、色は抑えめです。	サービス業、製造業
クリエイティブ	あざやかで、ひとひねりあります。	制作会社、写真、飲食
補色	色相環で向かい合う 2 色 — 対比が強く出ます。	ボタンを目立たせたいとき
医療	明るく清潔で、青と緑が多めです。	クリニック、介護、治療院
プレミアム	暗く上質で、金や銅の色味を含むことが多いです。	高価格帯、工房ブランド
トライアド	釣り合いの取れた 3 色です。	生き生きとして、色数のある見せ方
ダーク	もともと暗い作りです — 暗い地に明るい文字。	技術、写真、夜の飲食

テーマを切り替える

1. インスペクターで**テーマ**パネルを開きます。
2. テーマをクリックすると、キャンバスの色がすぐに変わります。
3. 気に入らなければ、次をクリックしてください。壊れることはありません。

テーマがあるのはインスペクターだけで、テーマ専用のギャラリーはありません。だからこそ、切り替えたその場で、本物のページがどう見えるかが分かります。

> **会社の色をテーマに取り込む**
> *明るさ*が合うテーマ（明るい／暗い）を選び、あとはメインの色だけを変えてください。ボタンをクリックして**デザイン**パネルを開き、**スポイト**でロゴから色を拾います。これで、まとまりのある色の組み合わせと自分のブランドが両立します。

明るい／暗いは、別の切り替えです
上のツールバーに☀ **ライト**と🌙 **ダーク**があります。これはテーマとは関係なく、あなたのサイトを切り替えます。両方試してみてください — ブロックによっては、暗いほうがずっと上質に見えます。

フォント

アプリには **82 種類のフォントの組み合わせ**が入っています。組み合わせはいつも 2 つの書体でできています：**見出し**用と**本文**用。たがいに合うよう調整済みなので、組み合わせを間違えることはありません。

1. インスペクターで**フォント**パネルを開きます。
2. 組み合わせをクリックします。キャンバスがすぐに反映します。

よい選び方の見分け方
書体は目立つためではなく、読みやすくあるためのものです。読んでいて書体が気になるなら、その選択は間違いです。職人やコンサルティングには、素直なゴシック体（例：「Inter」）。飲食や工房ブランドなら、見出しに明朝体（例：「Playfair」）を使っても構いません。

自分のテンプレートを保存する

何度も使いたいページができましたか？ それなら自分のテンプレートとして保存してください。プロジェクトバーで**テンプレートとして保存**を押し、名前を付ければ完了です。テンプレートのギャラリーの**自分のテンプレート**に出てきて、そこから使ったり削除したりできます。

保存されるのはすべてです：すべてのページ、テーマ、フォント、画像。

こんな方に向いています
ほかの人のためにサイトを作る方 — お客様、団体、知り合いのために。土台を一度きちんと作っておけば、毎回ゼロから始めずに、新しい案件をそこから始められます。

章 5

ページとサイトのメニュー

サイトが 1 ページで済むことは、まずありません。この章では下層ページを作り、メニューでつなぎます — 書き出したあともリンクが正しく働くように。

ページバー

キャンバスの上に、**ページ**と書かれた細い帯があります。サイトのページが 1 つずつタブになっています — ファイルの見出しのようなものです。明るいタブが、いま編集しているページです。



図 7：ページバー、ページのメニュー、インスペクターでのリンク先の選択です。

1. **ページのタブ** – クリックするとページが切り替わります。ダブルクリックで名前を変えられます。
2. **+ ページ** – 新しい空のページを作ります。
3. **▾ メニュー** – 名前を変える、複製、削除。
4. **リンク先の種類** – ここですべてが決まります。自分のページなら、かならず**内部のページ**です。
5. **ページを選ぶ** – 一覧から行き先のページを選びます。

会社サイトに必要なページは？

ページ	必須？	何のため
ホーム	はい	第一印象です。あなたが誰で、何をしていて、どう連絡すればよいか。
サービス	おすすめ	提供しているものを、トップページより詳しく。
私たちについて	おすすめ	人は人から買います。あなたの写真が 1 枚あるだけで、効き目は大きく変わります。
お問い合わせ	はい	住所、電話、フォーム、行き方。
Impressum	**法律上の義務**	ドイツでは、事業目的のサイトに義務づけられています。第 8 章 (p. 73)
Datenschutz	**法律上の義務**	こちらも義務です。第 8 章 (p. 73)

義務の 3 ページをクリック 1 回で

Sie müssen Impressum, Datenschutz und Barrierefreiheit nicht einzeln anlegen. In der Bausteine-Liste links gibt es die Gruppe **Rechtliches** mit dem Baustein **Rechtsseiten**. Ein Klick darauf legt alle drei Seiten fertig gegliedert an – mit Platzhaltern in eckigen Klammern, die Sie durch Ihre eigenen Texte ersetzen.

Seiten, die es schon gibt, bleiben dabei unangetastet. Sie können den Baustein also jederzeit erneut anklicken, ohne Ihre Arbeit zu verlieren.

少なくても、よいページのほうが

手入れの行き届いた 4 ページは、作りかけの 12 ページに勝ります。ページはあとで最新に保たなければなりません — 3 年前のままの「採用情報」は、役に立つどころか損になります。

ページを作って管理する

新しいページ

1. ページバーで**+ ページ**をクリックします。
2. 新しいページは空で、すぐに選ばれた状態になります。
3. 第 2 章で説明したとおりにブロックを入れます。
4. ページの名前を変えます：タブをダブルクリックして名前を入力します。

> **新しい下層ページを作るいちばん速い道**
> 作り直さず、**複製**してください。できあがったページの横の▾をクリックして**複製**を選びます。メニュー、フッター、構成はもう正しい状態なので、中身だけを入れ替えれば済みます。こうすれば、すべてのページが自然にそろいます。

名前を変える、複製する、削除する

操作	やり方
名前を変える	タブをダブルクリック — または▾ → *名前を変える*。
複製	▾ → *複製*。まるごと 1 部コピーします。
削除	タブの小さな× — または▾ → *削除*。実行前に確認が出ます。
ページを切り替える	タブをクリックします。
すべてのページを削除する	ページバーのいちばん右にあり、ページが 2 つ以上あるときだけ出ます。すべてのページを ひと手間で片づけ、空のページが 1 つ残ります。テーマ、フォント、アップロードした画像は残ります。テンプレートをやはり使わないと決めたときに便利です。

> **最後の 1 ページは削除できません**
> ページのないサイトはありません。残りが 1 つになると、× は出なくなります。それでも中身は空にできます — 左のツールボックスの**ページを空にする**です。

URL のパス（スラッグ）

どのページにも**URL のパス**があります — 専門用語では「スラッグ」です。Domain 名のあとに続く、アドレスの一部のことです：

ページ	スラッグ	インターネット上のアドレス
ホーム	`/`	`ihre-firma.de`
サービス	`/leistungen/`	`ihre-firma.de/leistungen/`
連絡先	`/kontakt/`	`ihre-firma.de/kontakt/`

設定はインスペクターの**ページの設定** → **URL のパス**で行います。

> **スラッグの決まり**
> 小文字で書きます。特殊な文字や空白は使わず、区切りにはハイフンを使ってください。短く、意味の分かる形に：`/seite-3/` ではなく `/kontakt/`。Google はスラッグも読みますし、リンクを人に渡すときはお客様も読みます。

メニュー：ページをつなぐ

メニューは、ページの上にあるナビゲーションのブロックです。メニューの項目が働くには、**リンク先**が要ります。

メニューの項目を自分のページにつなぐ

1. キャンバスで**ナビゲーション**をクリックします。
2. インスペクターで**内容**パネルを開きます。そこに**リンク**の一覧があります。
3. 目的のリンクの**リンク先**の欄を開きます。
4. 種類として**内部のページ**を選びます。
5. その下の一覧から行き先のページを選びます — たとえば*お問い合わせ*。

いちばんよくある失敗

自分のページのアドレスを「外部 URL」として手で打ち込むのは、**絶対にやめてください。内部のページ**を選び、一覧から選んでください。

理由：そうしたときだけ、書き出しのときにアプリがリンクを正しく組み立てます。手で打ったパスは、インターネット上ではエラーページに行き着くことがよくあります — しかもビルダーの中では動いているように見えるので、気づけません。

そのほかのリンク先の種類

種類	何のため	何を入れるか
内部のページ	自分のページです。	一覧から選ぶだけ — 何も打ち込みません。
外部 URL	よそのサイト、自分の Facebook、Google のクチコミなど。	`https://` から始まる完全なアドレス。
アンカー (#)	同じページの、もっと下にある場所です。	飛び先の目印の名前。
電話	スマホでは、タップすると電話がかかります。	あなたの電話番号。
メール	訪問者のメールソフトが開きます。	あなたのメールアドレス。
WhatsApp	あなたとのやりとりが開きます。	国番号付きのあなたの番号。

リンクにした電話番号は、見くびられがちです

電話番号は、ヘッダーとフッターで**電話**のリンクにしてください。スマホでは、打ち込むかわりにタップするだけになります。職人やクリニックでは、サイト全体でいちばんよく押されるボタンになることもよくあります。

スマホでのメニュー

スマホには、メニューの帯を置く場所がありません。そのため、自動で 3 本線の記号に変わります — **ハンバーガーメニュー**です。タップするとメニューが開きます。

ナビゲーションを選ぶと、インスペクターに次のものがあります：

設定	何が起こるか
スマホ／タブレットでのメニュー	メニューの開き方です：*バーの下に開く*、*全画面メニュー*、*右から引き出し*、*左から引き出し*。
ハンバーガーのアイコン	記号の見た目です：線3本、細い線2本、点3つ、プラス — または「メニュー」の文字付きの線。
スクロール時	*一緒にスクロール* = メニューは上へ消えます。*上に貼り付く*。*貼り付いて縮む* = 貼り付いたまま薄くなります。*固定（常に表示）*。
検索欄を表示	検索の欄を出します。検索を実行する行き先が必要です。

> **「スクロール時：上に貼り付く」が、ほぼいつでも正解です**
> メニューが上に貼り付いていれば、訪問者はページのどこからでもクリック 1 回でお問い合わせにたどり着けます。長いページでは、これが本当に効きます。

2 つめの言語

アプリは翻訳しません。英語でも見せたいときは、英語のページを自分で作ってリンクしてください — ほかの下層ページと同じやり方です：

1. 日本語のトップページを**複製**します（▾ → *複製*）。
2. 複製の名前を変え（例：*Start EN*）、URL のパスを `/en/` にします。
3. 複製のほうで、すべての文章を英語に書き換えます。
4. ナビゲーションに *EN* のリンクを足し、**内部のページ**として英語のトップページにつなぎます。英語のページには、戻るための *JA* のリンクを置きます。

> **手間は 2 倍になります**
> ページが 2 つずつになり、変更のたびに 2 回作業することになります。英語のお客様が本当にいるか、正直に考えてみてください。トップページに英語の短い段落を 1 つ置くだけで足りることもよくあります。

これが個人情報の話にならない理由

自分のページへのごくふつうのリンクだからです — よその翻訳サービスも使わず、同意も要りません。

章 6

文章、画像、中身

ブロックを置くのはすぐ終わります。手間がかかるのは中身です。この章では、文章と画像の入れ替え方と、何を書くべきかを説明します。

文章を変える

やり方は 2 通りあります。どちらでも結果は同じです。

方法 1：キャンバスで直接（速い）

1. 文字を**ダブルクリック**します。
2. 文字が編集できる状態になります — そのまま入力してください。
3. 外側をクリックすると変更が確定します。

方法 2：インスペクターで（見通しがよい）

1. ブロックをクリックします。
2. インスペクターで**内容**パネルを開きます。
3. 文章の欄がすべて縦に並んでいます。

> **どちらを使うか**
> ひと言直すだけ：キャンバスでダブルクリック。セクションの文章を丸ごと書き直す：インスペクター — すべての欄が一度に見えるので、書き忘れがありません。

そこに何を書けばよいのか？

多くの方がつまずくのは、技術ではなくこの点です。ほとんどの場合に効く決まりが 3 つあります：

1. 自分のことではなく、お客様のことを書く

こう書くかわりに	こう書く
「当社は長年の経験を持つ、革新的でダイナミックな企業です。」	「暖房が止まりましたか？ 24 時間以内にうかがいます。」
「当社のサービスポートフォリオは……」	「私たちがすることは、こちらです：」
「いつでもお気軽にお問い合わせください。」	「お電話ください：0561-12-3456。月〜金 7:00〜17:00。」

2. いちばん上の見出しが、いちばん大事な 1 行です

訪問者は 3 秒ほどで、留まるかどうかを決めます。そのあいだに読むのは 1 行だけ — ヒーローの大きな見出しです。そこで**1 つ**の問いに答えてください — 「自分にとって何の得があるのか？」

3. 短く

サイトを読む人はいません。みんな流し読みします。短い文で。段落は 2〜3 行で。小見出しを入れて。箇条書きにできるところは、文章の壁にしないでください。

> **白紙を前にしたときの手**
> 「サイトの文章」を書こうとしないでください。何をしているのか尋ねてきた**お客様へのメール**を書いてください。そのメールがあなたの文章です — あとは分けるだけです。

画像

画像は、左のツールボックスの**素材**タブにあります。*Assets* は英語で「持ち物」という意味で、ここではあなたの画像の保管場所を指します。

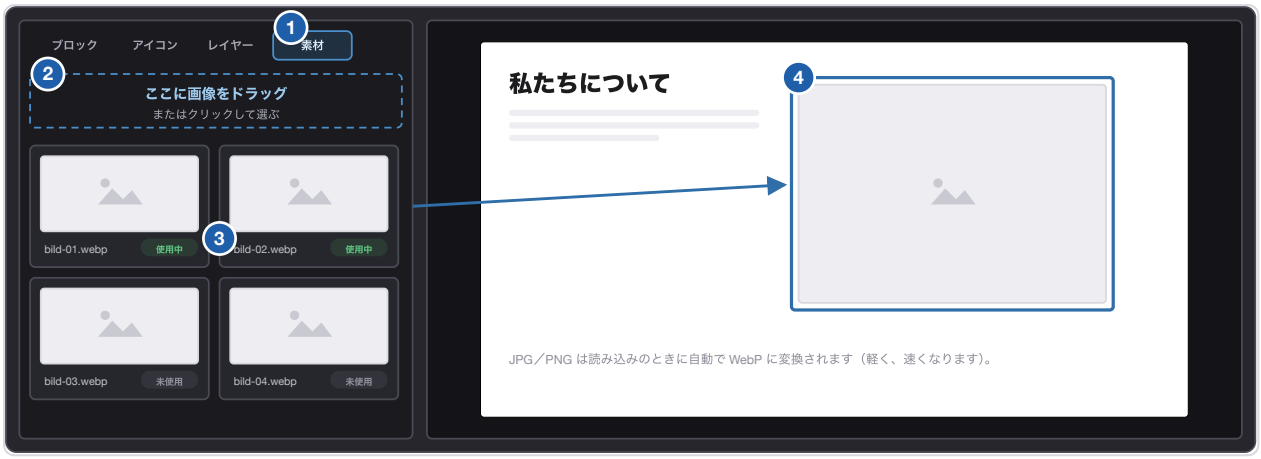


図 8：画像の保管場所です。ここから画像を直接ページへドラッグします。

1. **素材タブ** – あなたの画像の保管場所です。
2. **置き場** – コンピュータから画像をここにドラッグするか、クリックして選びます。
3. **使用中／未使用** – どの画像がサイトで使われているかが分かります。
4. **画像を入れる** – 保管場所からキャンバスの画像へドラッグします。

画像を追加する

1. 左の**素材**タブをクリックします。
2. フォルダから画像を破線の枠へドラッグします — またはそこをクリックして選びます。
3. 画像がタイルとして保管場所に並びます。

> **アプリが画像を自動で軽くします**
> カメラやスマホの写真はとても大きく、数メガバイトになることもよくあります。アプリは読み込みのときに、それを **WebP** という形式に変換します。見た目は同じまま、容量は何分の一にもなります。
>
> **これが大事な理由：**大きな画像はサイトを遅くします。そして遅いサイトからは訪問者が去り、Google の評価も下がります。それをアプリが代わりに片づけてくれます。

画像を入れる

1. 入れ替えたい画像をキャンバスでクリックします。
2. インスペクターの**画像**で**画像を選ぶ**をクリックします。
3. 保管場所から自分の画像をクリックします。

あるいは、保管場所からキャンバスのその場所へ直接ドラッグします。

切り取り位置が合わない？

いちばんよくあるのは、写真が横長なのに置き場が正方形で、頭が切れてしまう場合です。これは画像編集ソフト**なし**で直せます：

1. 画像をクリックします。
2. インスペクターの**画像**で**ズーム**、**切り取り**、**位置**のスライダーを使います。
3. **位置**を「上」にすれば、それだけで頭が入ります。

> **どんな画像が効くか**
> あなた自身、あなたのチーム、仕事場、これまでの仕事を撮った本物の写真です。上手でなくても構いません。大部屋のオフィスで笑っている人たちのストックフォトより、ずっと効きます — 本物かどうかは、訪問者にすぐ分かるからです。

> **インターネット上の画像には手を出さないこと**
> Google 検索の画像をコピーしないでください。ほとんどが著作権で守られています。警告を受ければ、費用はすぐに数十万円になります。自分の写真か、ライセンスがはっきりした無料の画像サービス（Unsplash、Pexels など）を使い、そこの条件をきちんと読んでください。

ホバー時のズーム

ブロックに入れた画像は、マウスを重ねると少し大きくなります。動きが出て、そこに押せるものがあると分かります。強さは画像ごとに**マイナス**と**プラス**で5パーセント刻みで設定します。

値	印象
105 %	既定値。カードと同じ、軽い拡大です。
125 %まで	はっきり分かります。これ以上は落ち着きません。
100 %	オフ。マウスを重ねても画像は動きません。

> **画像のズームと組み合わせる**
> **画像のズーム**で切り抜きを拡大している場合、その値はホバー時にも残ります。二つの値は掛け合わされ、切り抜き102 %とホバー125 %で127,5 %になります。

代替テキスト

どの画像にも**代替テキスト**の欄があります。目の見えない方のための短い説明で、読み上げソフトがこれを読みます。Google も読みます。

一文で十分です：「作業員がガス給湯器を修理している」。「画像1」「IMG_2831」「給湯器 横浜 緊急 格安」のようなものはやめてください。

アイコン

ツールボックスの**アイコン**タブには、小さな記号がまとめて入っています — 電話、封筒、チェック、時計など。ブロックの中へドラッグして、たとえば箇条書きの先頭に置きます。

> **使いすぎないこと**
> サービスの項目ごとにチェック印を付けるのは、よいことです。行ごとに違う色の記号を付けるのは、落ち着きません。1 ページにつき、記号は 1〜2 種類にとどめてください。

フォーム

フォーム（**Forms** のカテゴリー）は、お客様が電話をかけずに連絡してくる道です。大事な設定が 1 つあります：**フォームのデータの送り先** — 入力された内容の行き先です。

送り先	何が起こるか	どんなときに
メールで（訪問者のメールソフトが開きます）	送信すると、訪問者のメールソフトが中身の入った状態で開きます。「送信」は本人が押します。	いちばん簡単な方法です。必要なのはあなたのメールアドレスだけです。
フォームサービスへ（例：Formspree）	内容がサービスに送られ、そこからあなたにメールが届きます。訪問者は何も気づきません。	こちらのほうが楽です。フォームサービスの無料アカウントが要ります。

送り先がなければ、フォームは何も送りません
送り先のないフォームは、見た目はフォームでも何もしません — お客様が入力して「送信」を押し、その問い合わせは消えてなくなります。アプリはビルダーの中で警告を出します。書き出してアップロードする**前**に送り先を設定し、そのあと自分あてにテスト送信してください。

Bei jedem Formular gibt es außerdem ein Häkchen **Datenschutz-Häkchen (Pflicht in DE)**. Das sollten Sie einschalten: In Deutschland muss der Besucher vor dem Absenden erfahren, was mit seinen Daten passiert.

方法がこの 2 つしかない理由
完成したサイトには、メールを送れるサーバーがありません — 中身の決まったページだけでできているからです。ですから、訪問者のメールソフトを使う（mailto）か、よそのサービスを使う（エンドポイント）かのどちらかになります。技術的に、これ以上はできません。

商品を売る（ショップ）

ショップのブロックは、写真・説明・価格の付いた商品を並べます。買い方は 2 通りあり、どちらも自前のサーバーは要りません：

買い方	どう進むか	必要なもの
商品ごとの支払いリンク 初期設定	商品ごとに購入ボタンがあり、押すとできあいの支払いページへ進みます。	商品ごとの支払いリンク（Stripe や PayPal のものなど）。
カート	訪問者が複数の商品をまとめ、数量を変え、PayPal で 1 回にまとめて支払います。	あなたの PayPal のメールアドレスだけ。

これで足りる人・足りない人
商品をいくつか片手間で売るなら、ちょうどよい仕組みです。在庫、重さごとの送料、請求書、返品まで含めて本格的に商売をするなら、きちんとしたショップシステムが要ります。このアプリはその代わりにはなりません。

> **売るということは、義務を負うということです**
> オンラインで売る場合は、返品・解約の説明、取引条件、消費税と送料を含む価格表示も必要になります。これは技術の話ではありません — 最初のボタンを置く前に、はっきりさせておいてください。

貸し出す（予約カレンダー）

カレンダーのグループに**予約カレンダー**があります。貸別荘、貸家、ゲストルーム、ボートなど、お客様が泊数で支払い、その期間がいくらになるかを事前に知りたい場面のためのものです。

訪問者がすること

1. カレンダーをめくって、目的の月を出します。
2. 日付を**1 回目にクリック** = **到着日**、**2 回目のクリック** = **出発日**。あいだの日に色が付きます。
3. 右側に、到着日、出発日、泊数、1 泊あたりの料金、**合計金額**がすぐに出ます。
4. その下の問い合わせフォームに入力して送信します — 日付、泊数、合計は自動で一緒に送られます。

使えない日は灰色になり、クリックできません。どの日をそうするかは、あなたが決めます。過ぎた日は、希望すればアプリが自動でふさぎ、埋まっている日はご自分で入力します。

設定

設定	何が起こるか
1 泊あたりの料金と通貨	計算に使う料金です。通貨はユーロ、スイスフラン、米ドル、ポンドから選べます。
開始月（YYYY-MM、空欄 = 今月）	開いたときに表示される月です。**この欄は空のままにしてください** — そうすれば、書き出しから何か月たっても、完成したサイトのカレンダーはいつもその月から始まります。
過ぎた日をふさぐ	今日より前はすべてクリックできなくなります。ふつうはチェックを入れたままにします。
埋まっている日（カンマ区切り）	すでに予約の入っている日です。例：`24.12.2026, 25.12.2026`。この日は灰色になり、選べません。
項目名	到着日、出発日、泊数、1 泊あたりの料金、合計は、名前を変えられます — 「チェックイン」「チェックアウト」のように。
合計の下の注意書き	泊数料金に含まれないものを書く行です：最終清掃費、宿泊税、ペット代など。空欄にすると、その行は消えます。
宿の情報	見出し、説明の文章、そして*項目名*と*内容*の一覧 — 広さ、寝室、定員、バルコニーなど。行は**+** で足せます。
カレンダーの下の写真	写真なし、全幅に 1 枚、または 2 枚・3 枚・4 枚を横並びにできます。あわせて見出し、文章、画像の縦横比も設定します。スマホでは、いつも 1 行に 1 枚になります。
フォームのデータの送り先	問い合わせの行き先です — 前に出てきたフォームとまったく同じです。送り先がなければ、送信しても何も起きません。
Datenschutz-Häkchen (Pflicht in DE)	Einschalten. Der Gast bestätigt vor dem Absenden, dass er die Datenschutzerklärung gelesen hat.

カレンダー、情報の欄、フォーム、ボタンの色は、お問い合わせのブロックと同じようにインスペクターで設定します。問い合わせフォームにどんな欄を置くかも、同じところで決めます。

サーバーなしでカレンダーにできること・できないこと

完成したサイトで動くもの：月をめくる、期間をクリックする、泊数を数える、合計を計算する、使えない日をふさぐ — そして到着日・出発日・泊数・合計金額を付けて問い合わせを送ることです。インターネット上のプログラムは要らず、訪問者のブラウザが計算します。

できないこと：本当の空き状況は*まったく*確認しませんし、席を押さえることも、代金を受け取ることもしません。2 組のお客様が同じ期間を問い合わせても、ページは何も気づきません。カレンダーは**問い合わせ**の道具であって、予約システムではありません — 受けるかどうかは、あなたが決めます。

埋まっている日は、自分で手入れします

完成したサイトは、あなたの予定表を知りません。ある期間が埋まったら、**埋まっている日**に書き足し、もう一度書き出して、ページをアップロードし直してください。そうしないと、とうに埋まった日程の問い合わせが届き続けます。

料金に含まれないものを書いてください

合計は泊数×料金だけです。最終清掃費、宿泊税、保証金は、合計の下の注意書きの行に書いてください。問い合わせの半分が減り、到着時のもめごとも防げます。

章 7

保存、プロジェクト、書き出し

作業がどこに残るか、複数のサイトをどう並べて管理するか — そして完成したサイトをフォルダとしてコンピュータに取り出す方法です。



図 9：上がプロジェクトバー、左下が「ファイル」メニュー — そして右が、書き出しでできあがるものです。

1. **保存** – または `Cmd` + `S` だけでも。
2. **テンプレートとして保存** – ほかのサイトの出発点にします。
3. **状態** – 「下書き」は、まだ一度も保存していないという意味です。
4. **ファイル › サイトを書き出す** – 完成したサイトをフォルダとして書き出します（`Cmd` + `E`）。
5. **index.html** – あなたのトップページです。ダブルクリックするとブラウザで開きます。

保存

プロジェクトバーで**保存**をクリックするか、`Cmd` + `S` を押します。一瞬「プロジェクトを保存しました」と出ます。

保存されるのはすべてです：すべてのページ、すべての文章、すべての画像、テーマ、フォント。次に起動したとき、プロジェクトはそのまま戻っています。

> **「下書き」は、まだ保存していないという意味です**
> プロジェクトバーの右に小さな札が出ています。そこに**下書き**と書かれていれば、そのプロジェクトはまだ一度も保存されておらず、プロジェクトの一覧にも出てきません。名前を付けて保存してください — すると**保存済みのプロジェクト**に変わります。

実際にはどこにあるのですか？
インストール版では、プロジェクトはハードディスクにもファイルとして保存されます。場所は *書類 › Webprojekte* です。そこで何かをする必要はありませんが、自分の作業が「アプリのどこか」ではなく、実際の場所にあると分かっているのは心強いものです。

複数のプロジェクトを管理する

プロジェクトは、丸ごと 1 つのサイトです。いくつでも持てます — 会社のサイト、団体のサイト、ご近所のための 1 本。

ボタン	何をするか
プロジェクト名	左の欄です。あなたがサイトに付ける名前で、訪問者には見えません。
保存	いまの状態を保存します。
新しいプロジェクト	空の状態から始めます。いまの下書きは残ります — *事前に保存してあれば。*
テンプレートとして保存	サイトを自分のテンプレートとして保存します。第 4 章 (p. 47)をご覧ください。
テンプレート	テンプレートのギャラリーを開きます。
すべてのプロジェクト	保存したサイトの一覧を開きます。

保存したプロジェクトを開く

1. **すべてのプロジェクト**をクリックします。
2. 一覧から目的のプロジェクトを探します。
3. **開く**をクリックします。

同じ一覧で、プロジェクトの名前を変えたり削除したりもできます。

「新しいプロジェクト」の前には、かならず保存を
「新しいプロジェクト」は作業面を空にします。保存していなかったものは消えます。アプリは事前に確認しますので、クリックする前にその文を読んでください。

バックアップ

プロジェクトはあなたのコンピュータの中にあります。ハードディスクが壊れれば、ほかのファイルと同じように消えます。

いちばん簡単な備え
ときどき完成したサイトを書き出し（下で説明します）、そのフォルダを USB メモリやクラウドにコピーしてください。あわせて *書類 › Webprojekte* のフォルダも一緒に保管してください — 編集できるプロジェクトはその中にあります。

書き出し：サイトをフォルダとして取り出す

書き出しとは、アプリが完成したサイトを、ファイルの詰まったフォルダとしてコンピュータに書き出すことです。これがサイトそのものです — 完成していて、まとまっていて、人に渡せます。

書き出しを始める

そこへ行く道は 3 つあります。はじめの 2 つは同じ画面を開きます：

進め方	場所
「書き出し」ボタン	上のツールバーにあります。いちばん速い道です。
ファイル › サイトを書き出す（`Cmd` + `E`）	画面のいちばん上にある、アプリのメニューです。
ファイル › サイトの書き出し先を指定 …（`Cmd` + `Shift` + `E`）	画面を飛ばして、すぐ保存先フォルダを尋ねます — USB メモリやクラウドのフォルダに出すときに便利です。

「サイトを書き出す」の画面

何かを書き出す前に、アプリは**どこへ**出すかを表示します。**保存先フォルダ**には、そのフォルダがそのまま書かれています — インストール版では *書類 › Webprojekte › exports* で、その中にサイト名のフォルダが作られます。ボタンは 3 つあります：

ボタン	何が起こるか
ここに書き出す	表示されているフォルダにそのまま書き出します。ふつうはこれです。
別のフォルダを選ぶ …	コンピュータの選択画面を開きます — 書き出しのあとではなく、*先に*です。フォルダを選ぶと、そこへ書き出しが行われます。
中止	画面を閉じます。何も書き出されません。

そのあと書き出しが進みます。大きなサイトでは少し時間がかかります — 下のほうに、作業中であることを示すお知らせが出ます。

書き出しが終わったら

最後に**サイトを書き出しました**の画面が出ます。閉じるまで表示されたままなので、パスを見失うことはありません：

何が見えるか	何のため
保存先	フォルダの完全なパスです。
パスをコピー	パスをクリップボードに入れます — アップロード用のソフトやメールに貼り付けるためです。
フォルダを開く	Finder（Windows ではエクスプローラー）でフォルダを直接開きます。そこから `index.html` をダブルクリックします。
完了	画面を閉じます。

> **結果の画面に黄色のお知らせが出たら**
> 「代替 HTML」のページについて黄色い行が出ていたら、そのページはアプリがうまく組み立てられず、簡素な版を書き出したということです。アップロードする前に、そのページをブラウザで開いて確かめてください。

そのフォルダの中身

ファイル／フォルダ	それが何か
index.html	あなたのトップページです。**ダブルクリックすると、完成したサイトがブラウザで開きます** — インターネットなしで。
kontakt/、leistungen/ …	下層ページごとに 1 つずつフォルダがあり、その中にまた `index.html` があります。
assets/img/	あなたの画像です。
assets/css/style.css	見た目です。
assets/js/main.js	動く部分です：スライダー、メニュー、フォーム。

アップロード前の、いちばんよい確かめ方

書き出して、**index.html** をダブルクリックで開いてください。そこで見えるものが、あとでインターネットに載るものと*まったく同じ*です。すべてのページを一度クリックして回れば、お客様より先に切れたリンクを見つけられます。

書き出したあとは？

書き出したフォルダが、そのまま完成したサイト**です**。確認と保管だけなら、書き出しだけで足ります。インターネットに載せるなら、このフォルダの中身をホスティング業者にアップロードします — やり方は 第 8 章 (p. 73) にあります。

書き出しにはライセンスが必要です

体験版でも、作る・調整する・保存するはすべてできます。完成したサイトの書き出しには、ライセンスキーが必要です。詳しくは 第 9 章 (p. 82)。

章 8

公開する：サイトを書き出してアップロードする

いよいよサイトをインターネットに載せます。アプリはサイトを完成したフォルダとして書き出し、アップロードには FileZilla のような無料のソフトか、ホスティング業者の管理画面を使います。ホスティングをまだ持っていない方のために、いちばん最初から説明します。

2 つの段階

書き出しは、完成したサイトをフォルダとしてコンピュータに書き出します（`Cmd` + `E`、第 7 章 (p. 68)をご覧ください）。そのフォルダは、そのあとご自身でホスティング業者にアップロードします。アプリはどこにも接続しません — アップロードはあなた、またはアップロード用のソフトが行います。



図 10：2 つの段階。たがいに独立しています。

1. **フォルダとして書き出す** – アプリで、第 7 章のとおりに。
2. **ホスティング業者にアップロードする** – FileZilla か、業者の管理画面で。

> **ホスティングがまだですか？**
> それなら、まず次の節をお読みください — アップロードの前に、業者と契約する必要があります。

ホスティングをまだ持っていないとき

必要なものはちょうど 2 つです — たいてい同じ契約に含まれています。

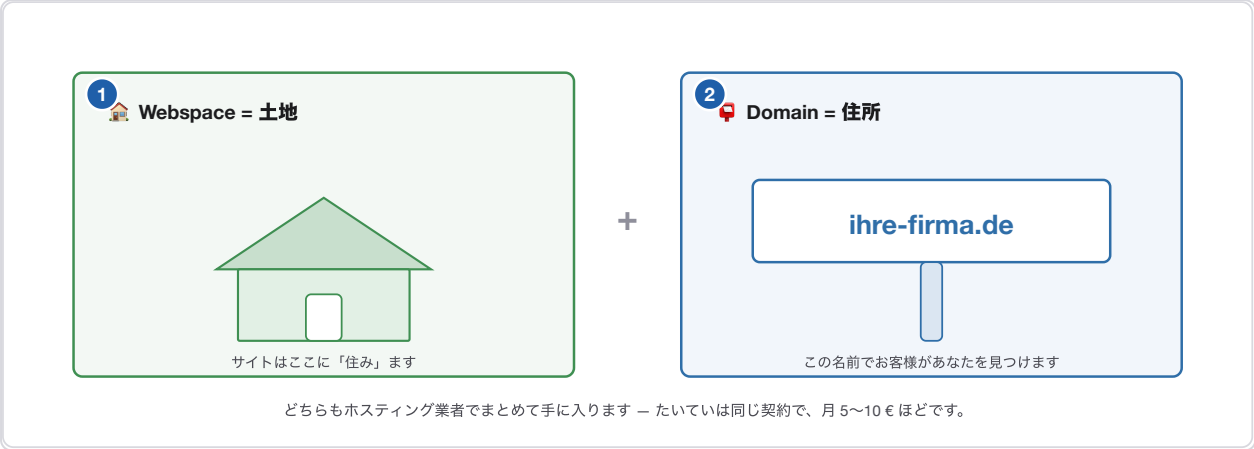


図 11：これですべてが分かるたとえです。サイトはお店です。土地と住所が要ります。

1. **Webspace** – 昼も夜も動き続けるコンピュータ上の保管場所です。サイトはそこに「住み」ます。
2. **Domain** – あなたのインターネット上の住所です。例：*ihre-firma.de*。この名前でお客様があなたを見つけます。

Domain とは何ですか？

Domain はインターネット上のあなたの住所で、人がブラウザに打ち込むものです：*ihre-firma.de*。店の住所と同じで、同じものは 1 つしかありません。誰かが *schmidt.de* を持っていれば、別の名前を探すことになります。

> **よい Domain 名の見つけ方**
> 短く、口に出しやすく、できればハイフンなしで。会社名をそのまま使ってください。末尾はドイツなら `.de` — お客様もそれを想定しています。電話で試してみてください：つづりを説明しなければ伝わらないなら、それは複雑すぎます。

Webspace とは何ですか？

Webspace（「ホスティング」とも言います）は、いつも動いていて、いつもインターネットにつながっているコンピュータ上の、借りた保管場所です。あなたのファイルはそこに置かれます。自分のパソコンでは務まりません — 1 日 24 時間、電源を入れておかなければならないからです。

費用はどれくらいですか？

項目	実際のところ	備考
ホスティングの契約	月 5〜10 € ほど	たいていは年払いで、年 60〜120 € ほどです。
Domain	たいてい込み	契約には `.de` の Domain が 1 つ含まれているのがふつうです。
メールアドレス	たいてい込み	*info@ihre-firma.de* も一緒に手に入ります。

> **いちばん小さい契約で足ります**
> 数ページのふつうの会社サイトなら、いちばん安いホスティング契約でまったく問題ありません。サーバーも、「マネージド WordPress」も、データベースの追加料金も要りません — あなたのサイトは中身の決まったファイルの集まりで、要求が少ないからです。

業者を選ぶ

ドイツ語のサポートがあるドイツの業者を 3 つ挙げます — サイトを見て、いちばん小さい契約を申し込んでください：

業者	価格	特徴
IONOS	月 1〜10 € ほど	電話サポートのあるドイツの大手です。はじめての方に向いています。
netcup	月 3〜8 € ほど	価格に対する内容がとてもよく、データセンターはドイツ国内です。やや技術寄りです。
ALL-INKL.COM	月 5〜10 € ほど	家族経営で、応対の感じのよさで知られています。人の手による助けを大切にしたい方に。

> **なぜドイツの業者なのですか？**
> 困ったときにドイツ語でサポートが受けられます。請求書にはドイツの消費税が付きます。そしてデータがドイツ国内に置かれます — これでプライバシーポリシーがぐっと簡単になります。

申し込みのあと

接続情報の書かれたメールが届きます。ふつう、次のものが書かれています：

項目	こんな形	何のため
サーバー／ホスト	`ftp.ihre-firma.de`	ファイルの送り先のアドレスです。
ユーザー名	`u123456`	ログイン用の名前です。
パスワード	—	あなたのパスワードです。
SFTP または FTP	`SFTP`	接続の方式です。
ポート	`22` または `21`	数字です。たいてい一緒に書かれています。

> **このメールは取っておいてください**
> メールソフトの中に専用のフォルダを作って入れておいてください。この情報はまた必要になります — 遅くとも次にアップロードするとき、あるいはパソコンを買い替えたときに。

法律面の確認

> ⚠️ **Impressum und Datenschutzerklärung sind in Deutschland Pflicht**
>
> Fast jede **geschäftliche** Website braucht ein **Impressum** und eine **Datenschutzerklärung**. Fehlen sie oder sind sie falsch, drohen **Abmahnungen** – kostenpflichtige Schreiben von Anwälten, die schnell mehrere hundert Euro kosten.
>
> Das gilt auch für kleine Seiten. Es gilt auch, wenn Sie „nur“ Ihre Leistungen zeigen und gar nichts verkaufen.

Prüfen Sie vor dem Hochladen selbst: Hat Ihr Projekt eine eigene Impressum-Seite und eine eigene Datenschutz-Seite mit Ihren echten Angaben – nicht nur die mitgelieferte Muster-Vorlage?

ひな形ということは、あなたの情報がまだ入っていないということです

Die Vorlagen enthalten Muster-Texte mit Platzhaltern in eckigen Klammern, z. B. „[Straße Hausnummer]“. Diese **müssen** Sie durch Ihre echten Angaben ersetzen. Ein Impressum mit einer erfundenen Adresse ist schlimmer als gar keines.

正しい文章を手に入れる方法

文章を組み立ててくれる無料のツールがあります。いくつかの質問に答えると、そのまま貼り付けられる文章が手に入ります。

1. In Ihrem Browser den **Impressum-Generator von e-recht24.de** öffnen.
2. そこで質問に答えます（会社名、住所、法人形態、代表者、必要なら適格請求書の登録番号）。
3. できあがった文章をコピーします。
4. In der App auf Ihre Impressum-Seite gehen und den Text einsetzen.
5. Dasselbe mit dem **Datenschutz-Generator** von e-recht24.de.

Was in Ihre Datenschutzerklärung gehört

Sie müssen darin auch Ihren **Hoster** nennen. Der Generator fragt danach – halten Sie Name und Adresse Ihres Anbieters bereit.

Wenn Sie Google Maps, YouTube-Videos oder Google Fonts einbinden, muss das ebenfalls hinein. Deshalb: Je weniger fremde Dienste, desto einfacher Ihre Rechtstexte.

これは法律の助言ではありません

アプリも本書も、法律の助言をすることはできません。生成ツールは出発点としてはよく、単純な場合ならたいてい十分です。特別な事情がある場合 — 団体、共同経営者が複数、オンライン販売、メール配信 — は、専門家に相談してください。

FileZilla でアップロードする

FileZilla は Windows と Mac 用の無料のソフトで、ファイルをサーバーにアップロードできます。似たソフトはほかにもあります（Cyberduck、Transmit、WinSCP）— FileZilla がいちばん広く使われているので、この説明では例として選びました。

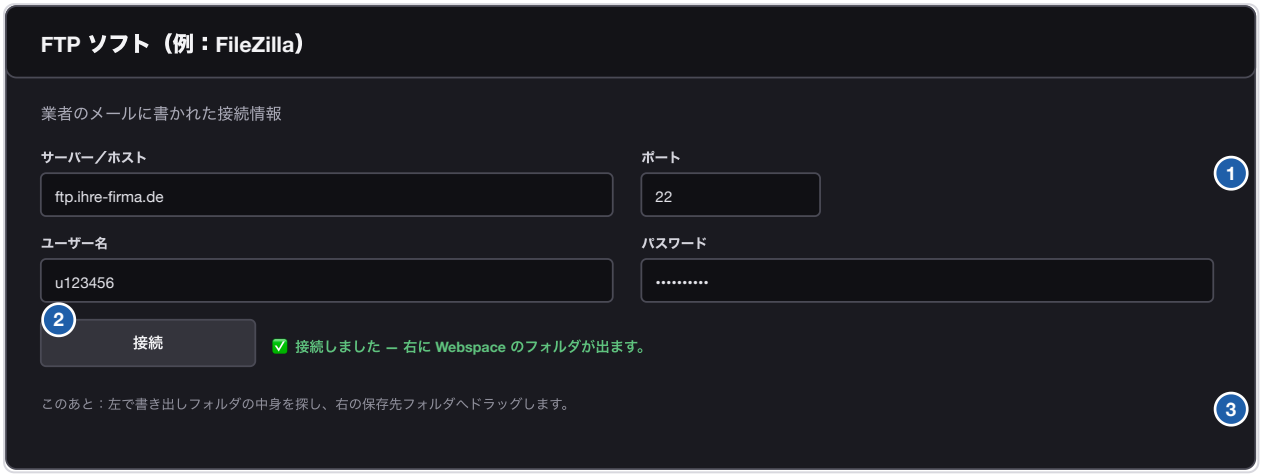


図 12： FTP ソフトでの接続情報の見え方です — すべて業者のメールに書かれています。

1. **サーバー、ユーザー名、パスワード、ポート** – メールからそのまま。
2. **接続** – そのあと、ソフトが Webspace の中身を表示します。

順を追って

1. **filezilla-project.org** から FileZilla をダウンロードしてインストールします（「Server」ではなく「Client」のほうです）。
2. FileZilla を開きます。上の欄に、業者のメールにある**サーバー、ユーザー名、パスワード、ポート**を入れます。
3. **プロトコル**では、できるだけ **SFTP** を選んでください — 下の囲みをご覧ください。
4. **接続**をクリックします。
5. 左に自分のコンピュータ、右にサーバーが出ます。右側で、正しい保存先フォルダに移動します（下で説明します）。
6. 左でサイトの書き出しフォルダを開き、**中身をすべて**（フォルダ自体ではありません）マウスで右へドラッグします。
7. すべてのファイルが送られ終わるまで待ちます — 下に待ち行列が表示されます。

SFTP と FTP のどちらですか？

SFTP は暗号化されていて、途中で読み取られることはありません。**FTP** はパスワードを*そのままの文字*で送るので、同じ Wi-Fi にいる人に抜き取られることがあります。FTP を使うのは、業者が SFTP に対応していないときだけにしてください。

保存先のフォルダ

サーバー上で、サイトを置くフォルダのことです。名前は業者によって違います。よくある名前は次のとおりです：

フォルダ	よくある業者
`/`	ログインした時点で、すでに正しいフォルダにいる場合です。
`/html`	ドイツの業者に多いです。
`/httpdocs`	Plesk の管理画面のとき。
`/public_html`	cPanel の管理画面のとき。
`/webseiten`、`/www`、または Domain 名の付いたフォルダ	これもあります。

分からないときは

`/` を試してください。エラーが出たら `/html` を試します。あるいは業者のサポートに聞いてください：「SFTP でサイトをアップロードするのは、どのディレクトリですか？」 — これは定番の質問で、向こうは寝ていても答えられます。

トップページだけでは足りません

書き出しフォルダの**中身をすべて**アップロードしてください — つまり `index.html` と、すべての下位フォルダ（`assets/`、`kontakt/` など）を一緒にです。どれかが欠けると、サイトは不完全に、あるいはおかしな形で表示されます。

完了です

FileZilla が終わったら、ブラウザで自分の Domain を開いてください。あなたのサイトはインターネット上にあり、誰でも見られる状態です。

ページがまだ出ないとき
新しく申し込んだ Domain は、インターネット中に知れ渡るまで数時間かかることがあります。ふつうのことで、あなたのせいではありません。少し待って、あとでもう一度試してください。

アップロードしたあと

変更

アプリで好きなように変え、保存し、もう一度書き出します — そして 1 回目と同じように FileZilla でファイルをアップロードし直します。FileZilla は上書きのときに確認しますので、「上書き」または「常に上書き」を選んでください。

最後の確認リスト

確かめること	やり方
すべてのページを開けますか？	ブラウザでメニューをひととおりクリックしてみます。
フォームは届きますか？	自分あてにテストのメッセージを送ってみます。
電話番号は正しいですか？	1 文字ずつ見比べます。
Impressum vollständig?	本当の住所ですか。「サンプル町」のままではありませんか。
スマホで確かめましたか？	自分のスマホでページを開いてみます。
Google で見つかりますか？	会社名で検索してみます。焦らないでください — 数週間かかります。第 3 章 (p. 20)の「ページの設定」をご覧ください。

あなたを知らない人にページを見せてください

業界の外にいる人に尋ねてください：「私は仕事で何をしていて、どうやったら連絡できる？」 10 秒で答えられたら、そのサイトはよいサイトです。答えられないなら、原因はほとんどの場合いちばん上の見出しです。

章 9

ライセンス：体験版でできること

作ることと試すことは自由です。最後の一歩 — 完成したサイトの書き出し — にはライセンスキーが要ります。この章では、その境目がどこにあるかをはっきりさせます。

2 つの段階

	体験版	購入したライセンス
サイトを作る、すべてのブロック	✅	✅
すべてのテンプレートとテーマ	✅	✅
プロジェクトの保存	✅	✅
自分のテンプレートを保存する	✅	✅
ショップのブロック	✅	✅
サイトの**書き出し**	❌	✅

実際にはどういうことか

サイトを丸ごと作り、見た目を整え、本物の文章と画像を入れ、保存するところまで**1 円もかけずに**できます。ですから、何が手に入るかを先に確かめられます。

ライセンスが必要になるのは、サイトがあなたのパソコンから外へ出る、その瞬間だけです。

そこは見込んでおいてください

金曜の夜に作り終えて、月曜の朝に公開したいのなら、キーは*先に*手に入れておいてください。そうでないと、最後になって、思ってもみなかった壁の前に立つことになります。

ライセンスの状態を見る

ツールバーの右上にボタンがあります。そこに状態が出ます：

表示	意味
🔒 **体験版**（黄色）	キーが入っていません。作るのは可、書き出しは不可。
🔒 **… 様にライセンス**（緑）	キーが入っています。すべての機能が使えます。

ライセンスキーを入れる

1. 右上のライセンスのボタンをクリックします。
2. **ライセンスキー**を欄に貼り付けます。購入時にメールで届く、長い文字列です。
3. 確定します。上のボタンが緑になります。

> **キーはインターネットで照合しません**
> アプリはキーを**あなたのパソコンの中で**確かめます — インターネットもアカウントも要りません。キーは保存されるので、入れるのは一度きりです。

> **作業の途中でこの境目にぶつかったら**
> 体験版で*書き出し*をクリックすると、ライセンスの画面が開いて理由を説明します。そこで有効なキーを入れれば、**そのまま処理が続きます** — やり直す必要はありません。

ライセンスについてよくある質問

「このライセンスキーは無効です」

たいていはコピーのときに一部が欠けたか、余分な文字が混ざっています。メールからキーをもう一度まるごとコピーしてください — 最初の文字から最後の文字まで、前後に空白を入れずに。

サイトは自分のものですか？

はい。書き出されるのは、ふつうの HTML ファイルでできた、完結した独立のサイトです。どこにアップロードしても、人に渡しても、誰かに手を入れてもらっても、保管しても構いません。このアプリに縛られることはなく、いつか止まるサーバーもありません。フォルダの中身は、あなたのものです — 第 7 章 (p. 68)をご覧ください。

パソコンを買い替えたときは？

新しいパソコンで、キーをもう一度入れてください。プロジェクトは *書類 › Webprojekte* のフォルダごと持っていけます。

章 10

よくある困りごとと解決法

エラーの文面は、実際より恐ろしく聞こえることがよくあります。ここでは、どれも普段の言葉で説明し、実際にできることを添えます。

> **何はさておき、まずこれ**
> `Cmd` + `Z` はどの操作も取り消します — 何度でも。ほかのことを試す前に、まず数回押してみてください。

作っているとき

消してしまったものを戻したい

`Cmd` + `Z`。セクションを丸ごと消した場合も同じです。

ある面をクリックできない

文字ではなく、その中の何もないところをクリックしてください。または左の**レイヤー**タブへ — そこにはどの部分も一覧で並んでいて、確実に選べます。

文字をクリックしたのに、インスペクターが別のものを表示する

たぶん、別の文字がまだ編集中でした。いったん横の何もないところをクリックしてから、目的の要素をクリックしてください。

スライダーを動かしても何も変わらない

インスペクターの上に、何が選ばれていると出ているか確かめてください。**セクション**を選んでいるのに**要素**を変えようとしている（またはその逆）ことが多いです。第 3 章 (p. 20)をご覧ください。

スマホでページが崩れて見える

ほとんどの場合、決め打ちの大きさが原因です。その要素を選び、インスペクターを**詳細**に切り替えて、**幅**と**高さ**を空にしてください。そのあと**簡単**に戻します。

背景画像の上の文字が読めない

セクションを選ぶ → **セクションの背景** → **背景画像**にチェック → **画像の上のベール**で**暗く**を選び、強さを 50 % ほどに。第 3 章 (p. 20)をご覧ください。

編集中に文字が跳ねる

スクロールの効果のせいです。上で✎ **編集**に切り替えてください — そこでは効果は止まっています。▶ **プレビュー**では、また動きます。

画面が真っ白／アプリが反応しない

プロジェクトは保存されています。表示される**再読み込み**のボタンを使ってください。何度も起きるようなら、アプリを閉じて起動し直してください。

アップロードしたあと

サイトが表示されない

1. Domain を申し込んだばかりではありませんか？ それなら数時間待ってください — インターネット中に知れ渡るまで時間がかかります。
2. **保存先のフォルダ**を確かめてください。ファイルが違うフォルダにあると、誰にも見つかりません。`/` ではなく `/html` を試してみてください。
3. 業者のサポートに聞いてください：「サイトはどのディレクトリに入れればよいですか？」

まだ古いほうが表示される

ブラウザがページを覚えています。`Cmd` + `Shift` + `R` を押して読み込み直してください。あるいは、モバイル通信でスマホから開いてみてください — そちらには何も残っていません。

リンクがエラーページに行き着く

定番です。自分のページへのリンクが、**外部 URL** として手で打ち込まれています。インスペクターでそのリンクを開き、**内部のページ**に変えてください。第 5 章 (p. 52)をご覧ください。

フォームが届かない

1. フォームを選び、**送り先**が設定されているか確かめてください。設定がなければ何も起きません。
2. *mailto* の場合：訪問者が自分のメールソフトで「送信」を押す必要があります。それがふつうの動きですが、押さない人も多いです。それでは心もとないと思われるなら、フォームサービス（エンドポイント）を使ってください。
3. 迷惑メールのフォルダも見てください。
4. 詳しくは 第 6 章 (p. 59)。

Google で見つけてもらえない

時間がかかります。新しいサイトが出てくるまでには数週間かかります。そのあいだに、どのページでも**SEO タイトル**と**メタディスクリプション**が埋まっているようにし（第 3 章 (p. 20)）、**noindex** がうっかりオンになっていないか確かめてください。

> **地元で見つけてもらういちばん速い方法**
> 無料の **Google ビジネス プロフィール**（旧「Google マイビジネス」）を作ってください。職人、クリニック、店舗では、サイト側の検索エンジン対策よりも早く効きます。

接続情報をなくしてしまった

業者からのメールを探してください。見つからないときは、業者の管理画面にログインして、FTP／SFTP のパスワードを新しく設定できます。

基本的なこと

いま持っているサイトを、ここで手直しできますか？

できません。アプリが扱えるのは、このアプリで作ったプロジェクトだけです。

サイトをあとで引っ越せますか？

はい。書き出して（第 7 章 (p. 68)）、そのフォルダを新しい業者にアップロードしてください。どこでも動くふつうの HTML ファイルです。

保守契約は必要ですか？

要りません。あなたのサイトは中身の決まったファイルでできています。WordPress などと違い、セキュリティ更新の必要な仕組みがありません。かかるのはホスティングの料金だけです。

アクセシビリティはどうですか？

ブロックは、読み上げソフトとキーボードで使えるように作られています。あなたにお願いしたいのは、すべての画像に**代替テキスト**を付けることと、文字と背景に十分な明暗の差を付けることです。

章 11

付録

ショートカット、小さな用語集、そして書き込める確認リストです。

ショートカット

ショートカット	何が起こるか
`Cmd` + `S`	プロジェクトを保存
`Cmd` + `E`	サイトを書き出す
`Cmd` + `Shift` + `E`	サイトの書き出し先を指定 …（保存先フォルダを自分で選ぶ）
`Cmd` + `Z`	直前の操作を取り消す
`Cmd` + `C`	選んだセクションをコピー
`Cmd` + `V`	コピーしたセクションを貼り付け
`Delete`	選んだセクションを削除
`Cmd` + `F`	この PDF の中を検索

> **コピーと削除には、選択が必要です**
> これらのショートカットが効くのは、文字の欄で入力中 でないときだけです。そうでないと、セクションではなく文字がコピーされます。

小さな用語集

用語	やさしく言うと
代替テキスト	目の見えない訪問者と Google のための、短い画像の説明です。
Assets	アプリの中にある、あなたの画像の保管場所です。
ブロック	ページ用のできあがった帯です — 見せ場、料金表、フォームなど。
ブラウザ	サイトを見るためのソフトです：Chrome、Safari、Firefox、Edge。
Canvas	中央の白い作業面です。あなたのサイトそのものです。
CTA	「Call to Action」 — 電話や問い合わせをうながす、目立つ帯のことです。
Domain	あなたのインターネット上の住所です。例：*ihre-firma.de*。
書き出し	コンピュータの中に、フォルダとして置かれた完成したサイトです。
FTP / SFTP	ファイルがサーバーへ渡っていく道です。SFTP は暗号化された安全なほうです。
ヒーロー	ページのいちばん上にある、大きな見せ場です。
ホスティング／ホスティング業者	あなたのサイトが住んでいる場所を貸してくれる業者です。
インスペクター	右側の設定の帯です。
Impressum	あなたの情報を載せる、法律で義務づけられたページです。
パララックス	スクロールしたときに、背景が文字より遅れて動くことです — これで奥行きが生まれます。
ポート	サーバーのアドレスに付く数字です。SFTP = 22、FTP = 21。
レスポンシブ	ページがスマホ、タブレット、パソコンに、ひとりでに合わせてくれることです。
セクション	ページを構成する、横長の帯 1 本です。
SEO	Google に見つけてもらうための、あらゆる工夫のことです。

用語	やさしく言うと
サーバー	昼も夜も動き続けて、あなたのサイトを届けるコンピュータです。
スラッグ	ページの URL のパスです。例：`/kontakt/`。
テーマ	サイト全体のためにできあがった、色の組み合わせです。
プリセット	作り替えるための、できあいのサイトです。
Webspace	あなたのサイトが置かれる、借りた保管場所です。
WebP	新しい画像の形式です。写真と同じに見えて、容量はずっと小さくなります。
保存先のフォルダ	サーバー上で、あなたのサイトが入るべきフォルダです。

アップロード前の確認リスト

書き出したサイトをホスティング業者にアップロードする前に、ひととおり確かめてください：

✓	項目	場所
□	すべての文章を読み返し、仮の文字はもう残っていない	第 6 章 (p. 59)
□	すべての画像を入れ替え、代替テキストも入れた	第 6 章 (p. 59)
□	電話番号とメールアドレスが正しい	—
□	**Impressum** mit Ihren echten Angaben	第 8 章 (p. 73)
□	**Datenschutzerklärung** mit Ihrem Hoster	第 8 章 (p. 73)
□	フォームに送り先がある — そして実際に試した	第 6 章 (p. 59)
□	どのページもスマホで見た	第 2 章 (p. 13)
□	メニューのリンクが、すべてどこかにつながっている	第 5 章 (p. 52)
□	ページごとに SEO タイトルとメタディスクリプションを入れた	第 3 章 (p. 20)
□	プロジェクトを保存した	第 7 章 (p. 68)
□	ライセンスキーが手元にある	第 9 章 (p. 82)

そのあとは？
それで、あなたのサイトは公開されています。3 か月に一度、30 分だけ時間を取ってください。価格はまだ正しいですか。営業時間は合っていますか。見せられる新しい仕事はありませんか。手入れの行き届いた小さなサイトは、ほこりをかぶった大きなサイトに勝ります。

本書について

本書はアプリのソースコードから作られています。中の数字 — ブロックがいくつあるか、テーマがいくつあるか、どんなエラー表示があるか — は、推測ではなく読み取った値です。

アプリの更新のあとは、次の 1 つの命令で作り直せます：

```
npm run manual
```

できあがった PDF は `manual/Handbuch-Website-Builder.pdf` に置かれます。アプリで変わったことは、`manual/content/` の章の文章に反映させる必要があります。動かない数字は `manual/content/app-facts.mjs` にまとめてあります。

索引

数字はページ番号です。PDF の中を `Cmd` + `F` で直接検索することもできます。

C

Canvas 10
Cookie バナー 38

D

Datenschutzerklärung 76
Domain 74

G

Google アナリティクス 38

I

Impressum 76
Inspector 10

S

SEO 36

W

WebP 61
Webspace 74

ア

アニメーション 30

オ

オフライン動作 8

お

お礼のページ 40

シ

ショップ 64

ス

スクロール効果 34
スポイト 44
スマホ表示 11
スラッグ 37, 55

セ

セクション 13

テ

テーマ 40, 49
テンプレート 47

ト

トラッキング 38

パ

パララックス 31

ハ

ハンバーガーメニュー 56

フ

フォーム 63

プ

プレビューモード 11
プロジェクト 8, 69

ブ

ブロック 13

ペ

ページを開いたとき 35

ベ

ベール 28

ラ

ライセンスキー 83

ランダムボタン 19

レ

レイヤータブ 18

元

元に戻す 12

書

書き出し 70, 73

成

成果ページ 40

素

素材 60

体

体験版 82

代

代替テキスト 28

統

統計と広告 38

内

内側の余白 30

文

文字のアニメーション 32

編

編集モード 18

予

予約カレンダー 65